

Infonota aan de clubvoorzitters, -secretarissen en financieel verantwoordelijken

VVB-secretariaat



Sluitingsdagen eindejaar

Gelieve rekening te houden dat de Vlaamse Volleybalbond:

- op minder mankracht zal functioneren vanaf maandag 22 december 2014 t.e.m. 2 januari 2015
- gesloten is
 - van 24 t.e.m. 26 december 2014
 - van 31 december 2014 t.e.m. 2 januari 2015

Bijzondere Algemene Vergadering VVB



De **bijzondere algemene vergadering VVB**, zoals voorzien in hoofdstuk 3 art. 2 van de statuten van de Vlaamse Volleybalbond vzw, zal doorgaan op **vrijdag 23 januari 2015**

Plaats: Eurovolleycenter
Beneluxlaan 22
1800 Vilvoorde

Aanvang: 19.30u

Dagorde:
Goedkeuring van de begroting 2015

Leden- en clubadministratie

OMSCHRIJVING	VAN	TOT	HOE
LEDENADMINISTRATIE			
Overgang in onderling akkoord	16/mei	31/dec	elektronisch via Clubadministratie VVB aangetekend versturen (poststempel)

Medische validatie op aansluitingsformulier

Bij deze willen wij u eraan herinneren dat de medische validatie op het aansluitingsformulier **maximum 6 maanden geldig** blijft.

Medische kader

Dokters en kinesisten/verzorgers, als lid aangesloten bij een VVB-club, kunnen een vergunning dokter of verzorger bekomen door het document "Aanvraag vergunning van medisch kader" (zie website) in te vullen en, samen met een kopie van hun bekwaamheidsbewijs / diploma, op te sturen naar VVB secretariaat.

Volley Magazine



Heb je onze nieuwe [Volley Magazine](#) al gelezen?

Lees in het nieuwe december-nummer van Volleymagazine:

- De belangrijkste decembermaand door de ogen van Ruben Van Hirtum en Martijn Colson
- Nederlandse topscheidsrechter Lodérus
- Vital Heynen: trots op Duits WK brons en op handen gedragen in Bydgoszcz
- Reeksen EK vrouwen 2015 geloot
- Worldwide
- Hoe zou het zijn met Anja Duyck
- Volley@school 2014
- Club in de kijker: Beaphar Poperinge

Verenigingen in verkeersveilige beweging

Winteruur - ook als vereniging **zichtbaar op stap!**

Volgens cijfers van het BIVV stijgt het aantal zware ongevallen met zwakke weggebruikers stevig bij de lancering van het winteruur. Als vereniging is dat echter geen reden om binnen te blijven.

Autobestuurders vragen we om extra voorzichtigheid.

Als groepen voetgangers of fietsers is onze zichtbaarheid erg belangrijk.

Op tocht met de club? Samen wandelen of joggen met de sportclub? Gewoon op weg van en naar de eigen vereniging?

Laat je zien! Draag aangepaste (sportieve) fluo en reflecterende kledij.

Samenwerking met Securex

Voldoet u aan de wetgeving?

Securex staat u bij in de fiscale & sociale behandeling van vergoedingen



Geef de fiscus geen kans om te scoren!

Vele sportclubs hebben zich al in regel gesteld. Wenst u niet langer risico's te nemen? U wil uw situatie eens bespreken met een specialist? Aarzel dan niet om ons vrijblijvend te contacteren via uw lokale contactpersoon of via partnership@securex.be. Wij helpen u graag verder!

5 tips voor werken met vrijwilligers

Het Dynamo Project van de Vlaamse Sportfederatie organiseerde de voorbije jaren trajecten "Werken met vrijwilligers". In de brochure "[Een vrijwilligersvriendelijke sportclub](#)" van het Dynamo Project worden de gehanteerde methodiek en tools verder beschreven.

Hieronder nemen we enkele tips op waarmee jouw sportclub aan de slag kan.

Tip 1: Ga op zoek naar een vrijwilligersverantwoordelijke (VV)!

Tool 1: De vrijwilligersverantwoordelijke

De VV's zijn de personen die het vrijwilligersbeleid in de club onder handen nemen en als spil fungeren: ze gaan op zoek naar vrijwilligers, spreken mensen aan, motiveren mensen, enz. Ze zijn met andere woorden het gezicht van vrijwilligerswerk binnen je sportclub en onmisbaar voor een geslaagd vrijwilligersbeleid!

Het aanstellen van een VV is het startschot van een duurzaam vrijwilligersbeleid. De aanwezigheid van een VV blijkt de vrijwilligers een enorme boost te geven!

Tip 2: Vraag een potentiële vrijwilliger om komend jaar één maal te helpen

Tool 2: De betrokkenheidscircles

Betrokkenheidscircles helpen je sportclub om een handige inventaris van alle (potentiële) vrijwilligers op te maken. Dit gebeurt in verschillende stappen.

Eerst maakt de sportclub (of VV) een lijst op van alle potentiële vrijwilligers (alle mensen die op één of andere manier bij de club betrokken zijn (leden, ouders,...)). De contactgegevens van deze potentiële vrijwilligers worden in de tool opgenomen.

In een tweede stap maakt de sportclub een overzicht van alle taken die in de club moeten gebeuren, gegroepeerd en in verschillende categorieën gegoten (bv. logistieke taken, administratieve taken, sportieve taken, enz).

Vervolgens peilt je sportclub naar de interesse van de potentiële vrijwilligers om mee te helpen aan een bepaalde taak of naar de bereidheid om minstens éénmaal per jaar iets te doen voor de club. Bij positief antwoord wordt de lijst van taken doorlopen zodat de potentiële vrijwilliger al een idee heeft over de mogelijke taken binnen de club. Het resultaat wordt telkens in de tool genoteerd.

De personen die bereid zijn te helpen worden een tweede keer gecontacteerd, om concreet te peilen naar de specifieke taken die ze zouden willen doen. Alle info wordt geïnventariseerd in de tool en aan een "betrokkenheidscirkel" toegewezen om de verschillende gradaties van vrijwilligers in kaart te brengen.

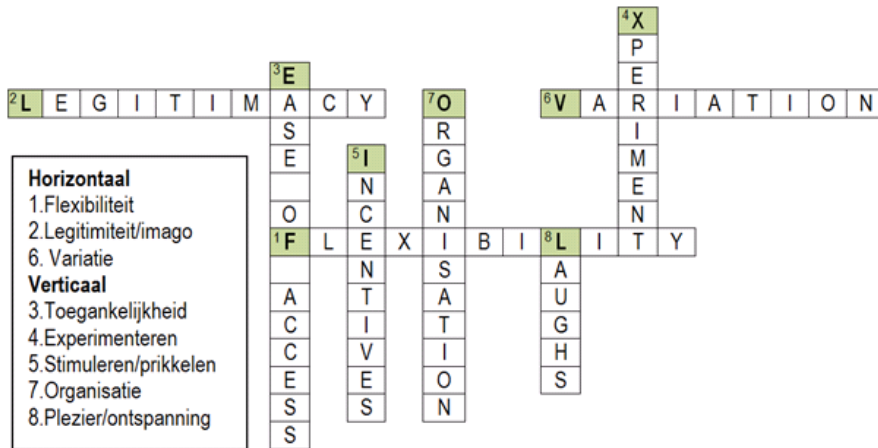
Tip 3: Organiseer een moment van feedback/input voor je vrijwilligers

Tool 3: De flexivol-receptie

Om de twee jaar organiseert de VV van je sportclub voor alle vrijwilligers een FLEXIVOL-receptie. Tijdens dit moment zorg je voor ontspanning, ontmoeting en bevraging. Je begint de avond met een korte receptie en zorgt dat nieuwe vrijwilligers zich opgenomen voelen. Daarna zet je de mensen zelf aan de slag. Je laat ze in groepjes de sterke en zwakke punten van de sportclub per letter van het letterwoord FLEXIVOL bespreken. Op die manier ontstaat een bredere kijk op het aantrekkelijk karakter van vrijwilligerswerk binnen de sportclub.

Zodra alle letters besproken, wordt een kerngroep aangesteld die alles wat die avond naar boven gekomen is in een aantal concrete acties zal gieten. Door iedereen te bevragen ontstaat er ook een sterk "wij-gevoel" binnen de sportclub en verhoog je de betrokkenheid van alle vrijwilligers.

Het letterwoord FLEXIVOL:



Tip 4: Werk een visie over vrijwilligerswerk binnen je sportclub uit

Tool 4: Het vrijwilligersmanifest

Op basis van de tool “Het vrijwilligersmanifest” weet je sportclub welke richting ze uit moet voor haar vrijwilligersbeleid. Aan de hand van enkele richtinggevendende vragen kan een visie worden bepaald die een stempel zal drukken op het vrijwilligersbeleid van je vereniging.

Het vrijwilligersmanifest is een beknopte, puntsgewijze weergave van de standpunten en uitgangspunten over het vrijwilligerswerk in jouw sportclub. Een ideaal document om uit te hangen op de club!

Tip 5: Formulier concrete acties m.b.t. vrijwilligers

Tool 5: De bollen van het vrijwilligerswerk

De vijfde tool “De bollen van het vrijwilligerswerk” bouwt verder op de vorige. In een zes-bollenmodel word je een eenvoudig model aangereikt waarbij de 'visie' van de sportclub, rekruteren, onthalen, coachen, evalueren en exit de 'bollen' vormen. Dit model stelt je in staat om snel na te gaan waar het goed zit met je vrijwilligersbeleid en aan welke punten er nog werk is. Hiermee kan je concrete acties bepalen waarmee je je sterktes kan behouden en je zwaktes kan ombuigen.

De uitgebreide tekst kan je downloaden van de VVB-website onder de pagina info vrijwilligers (http://www.volleyvub.be/?page_id=322#MENU) of meer informatie vind je in de brochure “[Een vrijwilligersvriendelijke sportclub](#)” en bijhorende tools op de website www.dynamoproject.be

Met sportieve groeten,

Willy CORBEEL,
Secretaris-generaal VVB