

COMPETITIEREGLEMENT

VOLLEY VLAANDEREN 2019/2020

Inhoudstafel

1. INRICHTING EN SAMENSTELLING	4
1.1 INRICHTING	4
1.2 SAMENSTELLING	4
2. KAMPIOENSCHAP	4
2.1 INLEIDING	4
2.2 DEELNAME VAN DE CLUBS AAN HET KAMPIOENSCHAP	5
2.2.1. Inschrijvingsgeld kampioenschap	5
2.3 DEELNAME VAN PERSONEN AAN WEDSTRIJDEN	5
2.3.1 Aansluiting en deelname.	5
2.3.2 Samenstelling ploegen.....	5
2.3.2 Deelname opgeroepen spelers voor representatieve ploegen	6
2.3.3 Documenten nodig voor deelname aan een wedstrijd.	6
2.3.3.1 Deelnemerslijsten.	6
2.3.3.2 De Vergunning.	7
2.3.3.2.1 Administratief niveau van de vergunning	7
2.3.3.3 Officiëlen.....	7
2.3.3.4 De coachvergunning	7
2.3.3.5 De vergunning dokter en verzorger	7
2.3.3.6 Vereenzelviging.....	7
2.3.4 Deelname van vreemde spelers.	8
2.4 KERNSPELERS.....	8
2.5 ONVOORZIENE AFWEZIGHEID VAN EEN PLOEG VOOR EEN WEDSTRIJD.....	9
2.6 FORFAIT	9
2.6.1 Algemeen forfait.....	9
2.6.1.1 Algemeen forfait VOOR aanvang van het kampioenschap.....	9
2.6.1.2 Algemeen forfait TIJDENS het kampioenschap.....	9
2.6.1.3 Gevolg bij algemeen forfait.	9
2.6.2 Verwittigd forfait.	9
2.6.3 Niet-verwittigd forfait.....	9
2.6.4 Opgelegd forfait.....	9
3. VERLOOP VAN DE WEDSTRIJD	10
3.1 AANVANGSUREN	10
3.2 AANVANG DER WEDSTRIJDEN.....	10
3.3 RESERVENWEDSTRIJD	11
3.3.1 VERKORTE MARKERING RESERVENWEDSTRIJDEN	11
3.4 HOOFDWEDSTRIJD	12
3.5 MEDEDELLEN UITSLAG VAN DE WEDSTRIJD	12
3.6 VERPLAATSEN VAN WEDSTRIJDEN	12
3.6.6 Te volgen elektronische procedure.	12
3.7 REGELING STIJGEN EN DALEN	13
3.7.1 Heren	13
3.7.2 Dames	14
3.7.3 Testwedstrijden	14
3.7.4 Vaste stijgers	15
3.7.5 Niet verplichte stijgers.....	15
3.7.6 Eindronden	15
3.7.7 Bijkomende dalers en stijgers.....	15
3.8 RANGSCHIKKING.....	16
4. ACCOMMODATIE EN BENODIGDHEDEN	16
4.1 ACCOMMODATIE.....	16
4.2 BENODIGDHEDEN.....	16
5. SPORTUITRUSTING SPELERS.....	17

5.1 KLEDIJ (TRUI, BROEK).....	17
5.2 SCOEISEL	17
5.3 VEEGDOEKJES	17
5.4 WISSELEN TRUI.....	17
6. WEDSTRIJDLEIDING.....	17
6.1 SCHEIDSRECHTERS.....	17
6.1.1 Afwezigheid scheidsrechter.....	17
6.1.2 Wedstrijdkosten	17
6.1.3 Vrije toegang	18
6.2 MARKEERDER(S).....	18
6.3 TERREINAFGEVAARDIGDE	18
6.4 BETWISTING WEDSTRIJDBLAD	19
7. ADMINISTRATIE.....	19
7.1 OFFICIELE MEDEDELINGEN.....	19
7.2 TORNOOI OF VRIENDSCHAPPELIJKE WEDSTRIJD, VERPLAATSING BUITENLAND	19
7.2.1 Organisatie met buitenslandse clubs	19
7.2.2 Verplaatsingen naar het buitenland.....	19
7.2.3 Boete	20
7.2.4 Scheidsrechters	20
7.3 INLICHTINGEN	20
7.4 INFO WEBSITE	20
8. AFWEZIGHEID VERANTWOORDELIJKE ONTMOETINGEN	20
9. DIVERSE BEPALINGEN	20
9.1 DEELNAME BIJ LAATTIJDIGE AANWEZIGHEID	20
9.1.1 Werkwijze bij laattijdige aankomst van spelers/speelsters.....	21
9.2 ONDERBREKING VAN DE WEDSTRIJD	22
9.3 DRANKEN.....	22
9.4 GELUIDSHINDER	22
9.5 WEDSTRIJDBALLEN	22
9.6 PUBLICITEIT OP EN ROND HET TERREIN	22
9.7 KAPITEIN.....	22
9.8 STRAFPUNTEN VOOR WANGEDRAG IN DE LANDELIJKE COMPETITIES	22
9.9 VERSLAG WEDSTRIJDVERLOOP.....	27
9.10 ETHISCHE CODE.....	24
10. KALENDER DER ONTMOETINGEN	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

1. INRICHTING EN SAMENSTELLING

1.1 INRICHTING

1.1.1 Inrichting kampioenschap

Het kampioenschap wordt ingericht door Volley Vlaanderen verder in de tekst afgekort als VV en wordt betwist volgens het huishoudelijk reglement van VV en overeenkomstig de internationale spelregels, behoudens afwijkingen voorzien in dit reglement. Bij inschrijving voor het kampioenschap onderschrijft de club automatisch dit reglement, de boetelijst, de bepalingen vervat in het homologatiereglement (zie VV website) alsook de spoedprocedure voor de behandeling van klachten beschreven in het Juridisch reglement.

Dit reglement werd bekrachtigd door de Raad van Bestuur van VV op **18-03-2019**

Na bekrachtiging door de raad van Bestuur wordt het competitierglement op de VV-website gepubliceerd

De inrichting valt onder de bevoegdheid van de verantwoordelijke ontmoetingen, die bij alle geschillen, ook deze die niet voorzien zijn in dit competitierglement, beslissingsrecht heeft.

Alle briefwisseling i.v.m. het kampioenschap dient gestuurd naar de verantwoordelijke ontmoetingen, p/a Beneluxlaan 22, 1800 Vilvoorde.

De reglementen betreffende speler(s) zijn ook van toepassing voor speelster(s).

De verantwoordelijke ontmoetingen kan te allen tijde wijzigingen aanbrengen mits kennisgeving aan de Raad van Bestuur en publicatie via de officiële website vóór aanvang van de competitie.

1.1.2 Inrichtingen anders dan Kampioenschap

De RvB VV houdt zich het recht voor inrichtingen toe te wijzen aan clubs of belangengroepen, volgens een speciaal daartoe opgesteld lastenboek.

1.2 SAMENSTELLING

De VV-competitie omvat de volgende afdelingen:

<u>Heren</u>	Eerste divisie	:	2 reeksen (A en B) van 12 ploegen
	Tweede divisie	:	3 reeksen (A, B en C) van 12 ploegen
<u>Dames</u>	Eerste divisie	:	2 reeksen (A en B) van 12 ploegen
	Tweede divisie	:	2 reeksen (A en B) van 12 ploegen

De ingeschreven ploegen moeten voldoen aan art. 2.2 en art. 2.2.1

2. KAMPIOENSCHAP

2.1 INLEIDING

Onder kampioenschap wordt verstaan het geheel van wedstrijden, in alle divisies, ook eventuele eindronden, betwist tijdens eenzelfde seizoen. De inschrijving voor deelname aan het kampioenschap is vastgelegd op uiterlijk **15 mei 2019**.

Een club die op 15 mei 2019, zijn in divisie spelende ploeg niet heeft ingeschreven wordt schriftelijk (per e-mail) aangemaand. Uiterlijk op 20 mei moet hun ploeg ingeschreven zijn via de officiële website. Indien de club de in divisie spelende ploeg niet heeft ingeschreven wordt die ploeg als niet ingeschreven beschouwd en wordt de eerst volgend gerangschikte ploeg die in aanmerking komt om deze plaats in te nemen (3.7 van het reglement) gevraagd deze plaats in te nemen.

De voorkalenders worden eind mei op de VV-website gepubliceerd, waarna de clubs tot **30/06/2019** de tijd krijgen om, in onderling overleg, wijzigingen via de clubadministratie op de VV-website door te geven.

Na deze datum worden er voor elke wijziging administratiekosten aangerekend.

Er kunnen geen wedstrijden van de heenronde naar de terugronde geplaatst worden of omgekeerd. Omwisseling van wedstrijden is wel toegestaan.

De aanvang van de competitiekalender is gesteld op **28-29/09/2019**.

Vanaf het seizoen 2018-2019 werd het elektronisch wedstrijdblad Volleyspike in gebruik genomen.

Handleiding Volleyspike staat onder Administratie/Reglementen
Het protocol staat onder de bijlagen

2.2 DEELNAME VAN DE CLUBS AAN HET KAMPIOENSCHAP

Inschrijving voor deelname aan het kampioenschap wordt slechts aanvaard wanneer de club administratief en financieel in regel is t.o.v. VV, de provincie en het gewest.

De voor het kampioenschap ingeschreven ploegen van een club die op 15 augustus **2019** administratief of financieel niet in orde is tegenover VV, de provincie en het gewest, worden niet tot het kampioenschap toegelaten.

Een club kan met meerdere ploegen aantreden in eenzelfde divisie.

Bij de reeksindeling kunnen maximum 2 ploegen van dezelfde club ondergebracht worden in eenzelfde reeks. (Deze ploegen spelen het 1^{ste} weekend van de heen- en terugronde (of eventueel ervoor) tegen elkaar).

Wanneer bij een wedstrijd (hoofd of reserven) fraude wordt vastgesteld of wordt bewezen (o.a. spelen van speler onder valse naam, niet spelen of onvolledig spelen reservenwedstrijd (uitz. zie art.3.3), afgesproken resultaat,...), word(t)(en) één of beide clubs en/of personen doorverwezen naar de bevoegde raadkamer.

2.2.1. Inschrijvingsgeld kampioenschap

Wordt aan de club gefactureerd:

- 1^{ste} divisie heren & dames € 300.
- 2^{de} divisie heren & dames € 190.

Ingeval van forfait vóór aanvang van de competitie, blijft het inschrijvingsgeld verworven voor VV.

2.3 DEELNAME VAN PERSONEN AAN WEDSTRIJDEN

2.3.1 Aansluiting en deelname.

Enkel leden aangesloten bij VV kunnen deelnemen aan een wedstrijd als speler, coach, hulpcoach, dokter, kinesist/verzorger, markeerder of terreinafgevaardigde.

Uitz. Leden aangesloten bij het FVWB die in het bezit zijn van een, voor het lopende kampioenschap, geldige coachlicentie (min. niveau B) afgeleverd door VV of FVWB, kunnen deelnemen aan de wedstrijd als coach of hulpcoach.

Een spelend lid kan in éénzelfde kampioenschap slechts voor één en dezelfde club aantreden, behoudens een door de RvB toegestane afwijking. Het aantreden in een oefen- of demonstratiewedstrijd met een andere club maakt het voorwerp uit van een schriftelijke toestemming van de club waartoe het lid behoort.

Artikel 2.3. A (internationale transfers) van het Reglement van Inwendige Orde van het VOLLEY BELGIUM is van toepassing zijnde: een speler/speelster, niet aangesloten op **15/01/2020**, mag niet deelnemen aan de resterende wedstrijden van het lopende seizoen na **15/01/2020**.

Het elektronische dossier voor buitenlandse spelers dient geopend te zijn ten laatste op **15/01/2020** om 24 u 00. Een lid is gerechtigd voor deelname aan de competitie/beker van zodra de aansluiting voor **15/01/2020** in orde is, met uitzondering voor uitgestelde en te herspelen wedstrijden, om welke reden dan ook, van voor de aansluiting en die na datum van aansluiting gespeeld worden.

2.3.1.1 Definitie deelnemen en spelen

DEELNEMEN:

Onder deelnemen wordt verstaan dat de speler/speelster op het wedstrijdblad heeft gestaan.

SPELEN

Als spelen wordt beschouwd "effectief op het plein hebben gestaan".

2.3.2 Samenstelling ploegen

Er mogen 14 spelers genoteerd worden op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad.

Spelen met of zonder libero('s) in volgende samenstelling:

- 6 spelers: 0 libero's

- 7 spelers: 0 of 1 libero
- 8,9,10,11 of 12 spelers: 0,1 of 2 libero('s)
- 13 of 14 spelers: verplicht 2 libero's

Wordt er in een andere samenstelling gespeeld, wordt dit als een onrechtmatige deelname beschouwd.

- Deelnemen aan de wedstrijd (= voorkomen in de namenlijst op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad)
- Deelnemen met meer dan 12 spelers en 2 libero's, is eveneens een onrechtmatige deelname.

Onrechtmatige deelname aan de wedstrijd leidt ambtshalve tot:

- voor spelers: forfaitverlies;
- Voor andere ten onrechte genoteerde personen geldt de voorziene boete.
- Wanneer de terreinafgevaardigde niet blijkt aangesloten te zijn bij de thuis- of inrichtende ploeg maar bij een andere club, wordt de boete O18 toegepast.

2.3.2 Deelname opgeroepen spelers voor representatieve ploegen

- De spelers van de VV-divisie afdelingen dienen deel te nemen aan de activiteiten van de representatieve ploegen zo zij hiervoor worden opgeroepen. Zij betuigen impliciet hun akkoord hiermede bij de aansluiting of heraansluiting bij hun vleugel voor het komend seizoen.
- De clubs van de VV-divisie afdelingen waartoe de spelers behoren dienen hun spelers vrij te maken voor de activiteiten van de representatieve ploegen volgens de voorwaarden gedefinieerd door de Raad van Bestuur VV na desgevallend advies te hebben ingewonnen bij de betrokken clubs.
- Een speler die niet deelneemt aan de activiteiten van de representatieve ploeg waarvoor hij opgeroepen is, kan aan geen andere volleybalactiviteiten van welke aard ook deelnemen in de periode tijdens dewelke de representatieve ploeg actief is. Hij/zij is ambtshalve geschorst als speler tijdens deze periode en voor alle officiële functies, uitgezonderd voorzitter of secretaris.

2.3.3 Documenten nodig voor deelname aan een wedstrijd.

- De scheidsrechter noteert iedere afwijking in verband met de ontbrekende documenten op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad zodat de voorziene sancties kunnen worden toegepast.
- 30 minuten vóór de aanvang van de wedstrijd komen alle personen, die op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad vermeld staan, zich individueel aanbieden bij de scheidsrechters in het voorziene lokaal en voorzien van de voorgeschreven administratieve documenten (spelers met wedstrijdgedrag met officiële nummering).
- De thuisploeg stelt een afzonderlijk lokaal (ruimte) ter beschikking van de scheidsrechter, waar:
 - 40 minuten vóór de wedstrijd het reglementair in hoofdletters ingevuld papieren- of elektronisch wedstrijdblad en de voorziene documenten voor controle dienen ter beschikking te liggen. De scheidsrechter dient zijn onkosten van de wedstrijd in te geven op de VV-website via zijn/haar persoonlijke login en dit ten laatste 3 dagen na de wedstrijd
 - na de wedstrijd het papieren- of elektronisch wedstrijdblad wordt afgesloten in aanwezigheid van beide kapiteins, de markeerders en de scheidsrechters
 - Dit lokaal (ruimte) is proper, net en zonder veel lawaai.

2.3.3.1 Deelnemerslijsten.

Teneinde de administratieve handelingen voor een wedstrijd te vereenvoudigen en de controle zekerheid te vergroten worden deelnemerslijsten gehanteerd.

Een deelnemerslijst is een document met een nominatieve opsomming van de spelende en de niet-spelende leden (coach, assistent-coachen, kinesist/verzorger en dokter) met een vergunning voor de organisatie waarvoor de ploeg werd ingeschreven.

Elke club dient al haar seniorenspelers van al haar ploegen spelend in de nationale of de landelijke competitie, alsook hun coach, assistent-coachen, kinesist/verzorger en dokter, in te geven via hun login op de VV-website en dit ten laatste 8 dagen voor de eerste officiële beker- of competitiewedstrijd. Voor assistent-coachen, kinesist/verzorger, dokter en andere officiële is dit geen verplichting.

Voor elke ploeg moeten er minimum 8 spelers opgegeven worden (zie 2.4 kernspelers). Dit aantal wordt gedurende het volledige seizoen behouden. Indien een club onvoldoende seniorenspelers heeft om dit aantal per ploeg te bereiken, moet zij het tekort aanvullen met jeugdspelers.

De ploegen worden aangeduid met de letters A, B, C,... dit volgens de volgorde in de competitie.

Elke deelnemerslijst heeft een unieke code die verandert bij elke wijziging. Deze code wordt beschouwd als validatie van de deelnemerslijst.

De deelnemerslijsten worden via de VV-website aangemaakt.

Op de gevalideerde deelnemerslijst mogen geen doorhalingen of toevoegingen worden aangebracht.

Voor iedere ploeg die aan de competitie deelneemt is steeds de recentste deelnemerslijst noodzakelijk. De code wordt ingevuld op het papieren wedstrijdblad in de rubriek 'Ploegen' bij 'code'.

Voor het elektronisch wedstrijdblad is dit niet noodzakelijk. De meest recente deelnemerslijst dient wel aan de scheidsrechter voorgelegd te worden.

De officieel gevalideerde deelnemerslijst wordt aan de controlerende scheidsrechter 40 min. voor het voorziene aanvangsuur voorgelegd. Alle afwijkingen vastgesteld door de scheidsrechter worden in het vak opmerkingen of "comments" genoteerd.

Spelers die niet op deze lijst voorkomen mogen deelnemen aan de wedstrijd mits voorleggen van een geldige vergunning.

Als de club nog provinciale ploegen heeft in dezelfde sectie, gelden voor die provinciale ploegen de provinciale reglementen.

2.3.3.2 De Vergunning.

Alvorens effectief aan het kampioenschap te kunnen deelnemen dient het aangesloten lid in het bezit te zijn van een door het secretariaat afgeleverde vergunning van het lopende seizoen.

Enkel de door het secretariaat afgeleverde vergunning geldt; vergunningen op smart-phone of tablet zijn niet geldig.

Bij het ontbreken van de vergunning mag er wel gespeeld worden mits voorlegging van ofwel de identiteitskaart, het rijbewijs en/of niet vervallen internationale paspoort of een niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële instantie. Uiteraard dient de speler voor te komen op de officiële ledenlijst van betrokken club. De scheidsrechter noteert dit op het wedstrijdblad of onder de rubriek "comments" indien het om het elektronisch wedstrijdblad gaat.

2.3.3.2.1 Administratief niveau van de vergunning

Na drie deelnames wordt het administratieve niveau van de vergunning aangepast als blijkt dat de vergunning van een lager niveau is. De administratieve bijdrage voor deze niveauverhoging wordt via de facturatie verrekend.(AR-hfdst 6 – art.11 par:3-3)

2.3.3.3 Officiëlen

Officiëlen kunnen slechts een functie uitoefenen indien zij in het bezit zijn van een, voor het lopend seizoen, geldige vergunning.

2.3.3.4 De coachvergunning

- De trainer/coach dient in het bezit te zijn van een coachvergunning (min. niveau B) afgeleverd door VV of FVWB en geldig voor het lopende seizoen.

Indien de coach, door onvoorziene omstandigheden niet aanwezig kan zijn wordt er verwezen naar het reglement "coachlicentie" op de website VV en dient er contact opgenomen te worden met de verantwoordelijke persoon. Dit wordt door de scheidsrechter op het wedstrijdblad in het vak opmerkingen vermeld of onder de rubriek "comments" indien het om het elektronisch wedstrijdblad gaat.

- Het vak coach moet ingevuld zijn.

- Indien een assistent-coach in de loop van de wedstrijd de taak van coach op zich neemt, dient hij/zij te beschikken over een geldige coachvergunning (min. niveau B) afgeleverd door VV of FVWB en geldig voor het lopende seizoen.

2.3.3.5 De vergunning dokter en kinesistverzorger

Enkel dokters in de geneeskunde en verzorgers in het bezit van een specifieke vergunning met de vermelding dokter of kinesist/verzorger kunnen vermeld worden op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad in respectievelijk vak dokter of kinesist/verzorger.

2.3.3.6 Vereenzelviging

Vereenzelviging gebeurt met:

- vergunning met foto van het lopende seizoen (duidelijke en recente foto verplicht).

Indien deze niet aanwezig is:

- de identiteitskaart
- of het rijbewijs
- of het niet vervallen internationaal paspoort
- of het niet vervallen bewijs van verlies met foto, afgeleverd door de officiële instantie

Indien geen enkel document van vermelde documenten aanwezig is, mag als spelend lid of als andere deelnemer, ingeschreven op het papieren - of het elektronisch wedstrijdblad, niet deelgenomen worden. Wanneer toch deelgenomen wordt, zal de Verantwoordelijke Ontmoetingen forfait opleggen.

2.3.4 Deelname van vreemde spelers.

Er kunnen in totaal maximum 3 spelers met nationaliteit van landen die geen lid zijn van de Europese Unie en EFTA-landen (Groot-Brittannië, Liechtenstein, Noorwegen, IJsland en Zwitserland) op het wedstrijdblad worden ingeschreven.

Bij niet naleving wordt ambtshalve forfait toegepast.

De scheidsrechter controleert of de licentienummers van de deelnemers die onder het statuut van "vreemde speler" aantreden, onderlijnd zijn in het vak "spelers".

2.4 KERNSPELERS

Voor elke ploeg van dezelfde sectie die inschrijft in het nationaal en/of divisiekampioenschap dient de opsplitsing der spelende leden per ploeg die deelneemt, kenbaar te worden gemaakt aan de verantwoordelijke ontmoetingen en dit via de deelnemerslijsten.

Op de deelnemerslijst van elke ploeg worden minimum 8 kernspelers aangeduid.

Deze kernspelers moeten minimum U15 zijn. **(Geb.2006)**

Deze 8 kernspelers moeten voorkomen in de namenlijst van het wedstrijdblad van de eerste 3 competitiewedstrijden.

Indien aan deze regel niet voldaan wordt, past de verantwoordelijke ontmoetingen dit aan met spelers die effectief gespeeld hebben; uitgezonderd met jeugdspelers/spelsters.

Bij overtreding m.b.t. het opmaken van de deelnemerslijsten met de kernspelers wordt de in gebreke gebleven club bestraft met een boete van € 100,00 per wedstrijd van de betrokken ploegen tot op het ogenblik dat de deelnemerslijsten zijn opgemaakt.

Kernspelers voorkomend op de deelnemerslijst van een hoger spelende ploeg mogen niet deelnemen aan wedstrijden in een lagere divisie.

Na driemaal in de competitie effectief gespeeld te hebben in een hoofdwedstrijd van dezelfde hogere gequoteerde ploeg of bij de ploeg waar de speler als niet-kernspeler staat aangeduid op de deelnemerslijst, wordt het lid bij een vierde deelname toegevoegd aan de lijst van kernspelers en mag hij niet meer aantreden in de lagere gequoteerde divisieploeg.

Overtredingen worden bestraft met forfait.

Een speler tot de leeftijd van U19 (geboren **2001** en later), niet vermeld op de deelnemerslijst van acht (8) kernspelers, mag onbepaald deelnemen aan de wedstrijden van de seniorenploegen van zijn club; hij wordt, zelfs na meerdere deelnames met één (of meerdere) seniorenploeg(en) van zijn club, niet toegevoegd aan de lijst van de kernspelers.

Een jeugdspeler die als kernspeler is aangeduid kan spelen in zijn jeugdcategory en kan onbepaald vloten naar ploegen (binnen de eigen club) in hogere reeksen dan waar hij als kernspeler is aangeduid.

U11- en U13- spelers worden niet toegelaten tot de VV-senioren divisiereeksen.

Als de club nog provinciale ploegen heeft in dezelfde sectie, gelden voor die provinciale ploegen de provinciale reglementen.

2.5 ONVOORZIENE AFWEZIGHEID VAN EEN PLOEG VOOR EEN WEDSTRIJD.

Een ploeg die door overmacht tijdens de verplaatsing niet tijdig kan aanwezig zijn voor het betwisten van haar wedstrijd, is verplicht binnen de 2 werkdagen een officieel bewijs te sturen aan de verantwoordelijke ontmoetingen.

2.6 FORFAIT

2.6.1 Algemeen forfait

2.6.1.1 Algemeen forfait vóór aanvang van het kampioenschap.

Een ploeg ingeschreven voor het kampioenschap verplicht er zich toe deel te nemen aan zowel de reserve- als de hoofdcompetitie. Weigert de ploeg te starten in een van beide kampioenschappen, wordt ze bestraft met ALGEMEEN FORFAIT voor BEIDE kampioenschappen.

Uitz. De TSV-teams worden vrijgesteld van het spelen van reservewedstrijden. Bij inschrijving geven zij aan of zij de reservewedstrijden spelen. Indien zij een reservewedstrijd niet wensen te spelen, stellen zij de tegenstrever hiervan op de hoogte en dit minimum 5 dagen voor de ontmoeting.

2.6.1.2 Algemeen forfait tijdens het kampioenschap.

Een ploeg die gedurende het verloop van het kampioenschap voor drie hoofdwedstrijden forfait geeft, wordt bestraft met ALGEMEEN FORFAIT voor het kampioenschap.

Een ploeg die gedurende het verloop van het kampioenschap voor alle reservewedstrijden forfait geeft, wordt bestraft met ALGEMEEN FORFAIT voor beide kampioenschappen.

2.6.1.3 Gevolg bij algemeen forfait.

Bij algemeen forfait wordt de ploeg uit competitie genomen en als laatste van haar reeks geplaatst. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden vernietigd en de rangschikking aangepast. Op het einde van het kampioenschap wordt de ploeg verwezen naar de provincie van oorsprong.

2.6.2 Verwittigd forfait.

Wanneer een ploeg minstens vijf kalenderdagen vóór de vastgelegde wedstrijd de verantwoordelijke ontmoetingen schriftelijk verwittigt van een forfait, zal de sanctie, te treffen door de verantwoordelijke ontmoetingen, relevant worden toegepast.

De forfait gevende club verwittigt de verantwoordelijke ontmoetingen, VV en alle betrokken partijen. (voorzitter en secretaris van de tegenpartij)

Naast de bestaande boete wordt aan de tegenstrever de volgende schadevergoeding toegekend:

- F06 voor de hoofdwedstrijd
- F11 voor de reservewedstrijd.

Uitz. Bij een verwittigd forfait van de thuisploeg, wordt geen schadevergoeding aan de bezoekende ploeg toegekend.

De facturatie gebeurt door VV.

2.6.3 Niet-verwittigd forfait

Bij een niet-verwittigd forfait wordt, naast de voorziene boete, aan de tegenstrever de volgende schadevergoeding toegekend :

- F15 voor de hoofdwedstrijd
- F16 voor de reservewedstrijd

Uitz. Wanneer bij een niet-verwittigd forfait van de thuisploeg, de bezoekende ploeg de verplaatsing niet maakt, wordt er geen schadevergoeding aan de bezoekende ploeg toegekend.

2.6.4 Opgelegd forfait

Opgelegd forfait wordt uitgesproken door de verantwoordelijke ontmoetingen en dit na inzage van het papieren- of elektronisch wedstrijdblad eventueel aangevuld met een inherent verslag, opgesteld door de scheidsrechter.

Afhankelijk van de besluitvorming van de verantwoordelijke ontmoetingen kan het forfait voor één ofwel voor beide ploegen worden toegepast.

Volgende omstandigheden maar niet gelimiteerd tot deze lijst kunnen aanleiding geven tot deze sanctie:

- Wanneer een ploeg zich met minder dan 6 spelers/speelsters aanbiedt bij de aanvang van de wedstrijd.
- Onrechtmatige deelname aan een wedstrijd
- Wanneer een wedstrijd heeft plaatsgevonden in omstandigheden strijdig met de reglementering
- Wanneer het materiaal niet voldeed aan de reglementering en hierdoor een normaal wedstrijdverloop niet werd gewaarborgd.
- Indien een ploeg weigerde te spelen op het vastgelegd gehomologeerd terrein.
- Wanneer een ploeg een aan de gang zijnde wedstrijd vrijwillig staakt.
- Wanneer de scheidsrechter van een reservewedstrijd de wedstrijd staakt en er een scheidsrechtersverslag opgemaakt werd.

3. VERLOOP VAN DE WEDSTRIJD

De wedstrijden dienen gespeeld te worden op de plaats, uur en dag aangeduid in de kalender.

3.1 AANVANGSUREN.

Het aanvangsuur van de hoofdwedstrijd dient vastgelegd binnen volgende termijnen:

- zaterdag tussen 12.00u en 20.30u.

- zondag en feestdag tussen 12.00u en 20.00u.

- in de week tussen 20.00u en 20.30u (mits akkoord van beide ploegen)

Mits akkoord van beide ploegen en de ontmoetingsverantwoordelijke kan afgeweken worden van bovenvermelde tijdspannes.

Zowel de reserve- als de hoofdwedstrijd moet op het voorziene uur aanvangen. Tussen het aanvangsuur van twee opeenvolgende hoofdwedstrijden dient een tijdsruimte van 3 uur te worden voorzien. De reservewedstrijd moet 1.30u vóór het aanvangsuur van de hoofdwedstrijd aanvangen.

Op data voorbehouden aan het VV-bekerkampioenschap wordt prioriteit verleend aan bekerwedstrijden en dit in volgorde van:

1. Beker van België,
2. Vlaamse Beker,
3. Provinciale Seniorenbeke,
4. Provinciale Jeugdbeker.

Wanneer door een fout van één of beide ploegen de wedstrijd niet kan aanvangen ten laatste 15 minuten na het vastgesteld aanvangsuur moet de scheidsrechter alsnog de wedstrijd laten aanvangen als beide kapiteins tekenen voor akkoord. De wedstrijd wordt echter niet meer gespeeld als deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur. De scheidsrechter maakt een omstandig verslag dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad. Gevallen van overmacht worden beoordeeld door de verantwoordelijke ontmoetingen.

3.2 AANVANG DER WEDSTRIJDEN

De accommodaties dienen klaar en beschikbaar te zijn 40 minuten vóór het vastgesteld aanvangsuur.

Hiervoor dienen de kleedkamers voor scheidsrechters en spelers tijdig te worden vrijgegeven (min. 1 uur voor de wedstrijd). De kleedkamers moeten kunnen afgesloten, tenzij er lockers zijn die kunnen worden afgesloten, en de sleutel wordt dan ook aan de scheidsrechters/ploegen overhandigd.

De eerste scheidsrechter zal, wanneer hij oordeelt dat de wedstrijd niet kan plaatsvinden in aanvaardbare omstandigheden, de wedstrijd niet laten aanvangen.

De wedstrijd wordt echter niet meer gespeeld als deze niet kan aanvangen 60 minuten na het voorziene aanvangsuur. De scheidsrechter maakt een omstandig verslag dat bijgevoegd wordt bij het wedstrijdblad. Gevallen van overmacht worden beoordeeld door de verantwoordelijke ontmoetingen.

3.3 RESERVENWEDSTRIJD

De reservenwedstrijd kan gespeeld worden op een ander terrein dan dat van de hoofdwedstrijd en dit mits toelating van de verantwoordelijke ontmoetingen VV. Tevens moet het terrein voldoen aan de minimumvereiste homologatienormen voor divisie. (zie 4.1).

De reservenwedstrijd wordt gespeeld naar drie sets. De derde set wordt gespeeld naar 15 punten (zonder puntenlimiet) en brengen noch stijgen noch dalen met zich
Voor aanvang van de derde set wordt er altijd getost en wanneer de leidende ploeg acht punten heeft bereikt wordt er gewisseld van speelveld.

De scheidsrechter van de reservenwedstrijd wordt aangeduid door de thuisploeg. Deze persoon moet aangesloten zijn bij VV. Slechts een en dezelfde persoon kan de wedstrijd leiden.

De 1^{ste} scheidsrechter van de hoofdwedstrijd onderbreekt de reservenwedstrijd 30 minuten vóór aanvang van de hoofdwedstrijd.

Per gewonnen set wordt een wedstrijdpoint toegekend en de rangschikking gebeurt eveneens door optelling der punten.

Wanneer de reservewedstrijd voor het beëindigen van de derde set dient te worden onderbroken, wordt het wedstrijdpoint van de derde set toegekend aan de ploeg die over het totaal van de twee gespeelde sets het beste puntengemiddelde heeft behaald.

Bij gelijkheid van punten wordt er verder gespeeld tot er een verschil is van 2 punten.

Wanneer achteraf blijkt dat er toch geen verschil is, krijgt de ploeg die de heen- of de terugwedstrijd won, het extra matchpunt.

De reservenwedstrijden brengen noch stijgen, noch dalen met zich

3.3.1 VERKORTE MARKERING RESERVENWEDSTRIJDEN

De uitslag, met de respectievelijke setstanden, van de reservenwedstrijd wordt ingegeven via Volleyspike.

Indien Volleyspike niet werkt moet de reservenwedstrijd verkort gemarkeerd worden volgens onderstaande procedure de uitslag wordt dan ingegeven via volleyadmin.

De clubs zijn vrij om al dan niet een markeerder aan te stellen.

De wedstrijd wordt wel ingevuld op een officieel wedstrijdblad.

Voor de wedstrijd:

- dient de hoofding door de thuisploeg volledig ingevuld te worden.
- de namen van de spelers dienen door de respectievelijke ploegen ingeschreven te worden.
- bij de toss dienen de kapiteins en coachen het wedstrijdblad te tekenen.

Tijdens de wedstrijd:

- dient de beginopstelling, alle wissels en time-outs ingeschreven te worden door de scheidsrechter
- de bestraffingen, uitwijzingen enz dienen eveneens door de scheidsrechter genoteerd te worden
- eventuele bijkomende inschrijvingen tussen de sets dienen eveneens door de ploegen ingeschreven te worden en door de scheidsrechter gecontroleerd

Na de wedstrijd:

- dient het vak "uitslag" volledig ingevuld te worden door de scheidsrechter
- de setstanden
- begin en einde van de wedstrijd
- winnaar en uitslag
- aantal wissels en time-outs en speelduur.
- Naam scheidsrechter + aansluitingsnummer.
- Scheidsrechter hoofdwedstrijd meldt in het vak opmerkingen of de reservewedstrijd reglementair gespeeld werd.

3.4 HOOFDWEDSTRIJD

De hoofdwedstrijd wordt betwist naar drie gewonnen sets.

De winnaar van een wedstrijd met 3/0 of 3/1 ontvangt 3 punten, de verliezer 0 punten.

De winnaar van een wedstrijd met 3/2 behaalt 2 punten, de verliezer 1 punt.

Ingeval van forfait: de winnaar bekomt 3 punten, de ploeg die forfait geeft of oploopt –1 punt.

Opmaak rangschikking: zie art.3.8.

3.5 MEDELEN UITSLAG VAN DE WEDSTRIJD

De uitslag wordt door de thuisploeg elektronisch ingegeven via hun login op de website van VV. Indien gebruik gemaakt wordt van het elektronisch wedstrijdblad moet dit na de wedstrijd ge-upload worden naar VV.

- Ploegen die op zaterdag spelen: voor 24.00u.
- Ploegen die op zondag spelen: Ten laatste één uur na de wedstrijd maar voor 24.00u, ook voor wedstrijden die om 20.00u beginnen.
- Ploegen die op een weekday spelen: Ten laatste één uur na de wedstrijd en voor 24.00u.

3.6 VERPLAATSEN VAN WEDSTRIJDEN

Voor wedstrijden die zonder schriftelijke toelating van de verantwoordelijke ontmoetingen doorgaan op een ander tijdstip, plaats en/of terrein dan voorzien, wordt forfait toegepast voor beide ploegen.

Wanneer de verantwoordelijke ontmoetingen oordeelt dat een algeheel uitstel zich opdringt, maakt hij deze beslissing langs de voorziene kanalen kenbaar. Zie *BIJLAGE-protocol voor uitstellen van wedstrijden*

Wanneer een club een speler, coach of hulpcoach, die effectief voorkomt in de namenlijst van deze ploeg op de wedstrijdbladen, naar een VOLLEY BELGIUM- of een VV-selectie afvaardigt of een ploeg deelneemt aan een Europees of wereldclubkampioenschap, kan deze ploeg verplaatsing vragen van de competitiewedstrijd voor dat weekend. Binnen de vijf werkdagen na het bekendmaken van de selectie, dienen de betrokken ploegen een elektronische aanvraag 'kalenderwijziging' over te maken voor het bepalen van een nieuwe datum. Indien dit niet binnen de gestelde termijn gebeurt zal de wedstrijd plaatsvinden op de geplande datum.

De geplande competitiewedstrijd dient door te gaan uiterlijk 14 dagen volgend op de voorziene datum.

Een ploeg kan, wanneer hiervoor dwingende redenen bestaan, aan de verantwoordelijke ontmoetingen vragen een wedstrijd te verplaatsen. De bewijzen waarop de ploeg zich steunt dienen uiteraard te worden voorgelegd. De verantwoordelijke ontmoetingen behoudt het beslissingsrecht.

Wanneer de thuisploeg niet over haar zaal en ook niet over een andere zaal kan beschikken, kan de wedstrijd toch in het voorziene weekend, desgevallend bij de tegenstrever, doorgaan door omwisseling van de wedstrijden. (als dit nog mogelijk is)

Eventueel kan de verantwoordelijke ontmoetingen zelf een zaal aanduiden. Het akkoord is echter pas geldig na elektronische toelating van de competitieleiding, mits strikte navolging van de voorgeschreven procedure. De verantwoordelijke ontmoetingen kan in bepaalde gevallen toelaten van een wedstrijd te verplaatsen naar een ander weekend dit volgens punt 1 van het competitiereglement.

Bij verplaatsen van een wedstrijd op aanvraag van een ploeg worden haar de voorziene administratieve kosten ten laste gelegd.

3.6.6 Te volgen elektronische procedure.

Iedere aanvraag tot wijziging moet elektronisch via hun login op de VV-website ingegeven worden en dit minstens 21 kalenderdagen vóór de oorspronkelijk geplande ontmoeting of de voorgestelde wijziging ingeval deze vroeger valt dan de oorspronkelijke datum.

In dit geval begint de termijn van 21 dagen te tellen vanaf de nieuwe geplande datum. Aanvragen die later toekomen worden als laattijdige aanvragen beschouwd. Er worden geen aanvragen toegestaan minder dan 7 dagen voor de te spelen wedstrijd; tenzij wegens onvoorziene omstandigheden. (te beoordelen door de ontmoetingsverantwoordelijke).

Alle aanvragen worden door de tegenstrever binnen de 7 dagen volgend op de ontvangstdatum beantwoord. Indien de betrokken ploeg niet antwoordt binnen de 7 dagen, dan wordt dit stilzwijgen aanzien als akkoord.

De reden van de wijziging dient vermeldt te worden op de aanvraag. Het bewijs van de gegronde reden moet binnen de 5 dagen aan het VV-secretariaat overgemaakt worden.

Alleen na bevestiging door de verantwoordelijke ontmoetingen aan beide partijen worden de wijzigingen definitief, mits een strikte opvolging van de voorgeschreven procedure.

Wordt door de tegenstrever of de verantwoordelijke ontmoetingen het bewijs geleverd dat valse verklaringen en/of onechte gegevens aan de basis liggen van het tot stand komen van een akkoord, kan de in gebreke bevonden ploeg bestraft worden met forfait.

Ingeval van overmacht, te beoordelen door de verantwoordelijke ontmoetingen, kan een wedstrijd steeds worden verplaatst. Kan door beide ploegen geen geschikte datum worden vastgesteld (binnen de 10 dagen), dan heeft de verantwoordelijke ontmoetingen beslissingsrecht. De kosten gemaakt voor het organiseren van deze wedstrijd worden gedeeld door beide ploegen (enkel van toepassing als de wedstrijd op neutraal terrein wordt gespeeld).

Het verplaatsen van wedstrijden (naar een ander weekend) kan niet worden verleend voor de twee laatst geprogrammeerde competitiespeeldagen van het kampioenschap. Iedere verplaatsing van wedstrijden kan trouwens slechts worden verleend onder de dwingende voorwaarde dat de wedstrijd doorgang vindt vóór aanvang van genoemde periode van de 2 laatste wedstrijden.

Er worden geen competitiewedstrijden gespeeld op de data van de finales van de Beker van België.

3.7 REGELING STIJGEN EN DALEN

In Dames 1^{ste} en/of 2^{de} divisie neemt eventueel een TSV-team deel aan de reguliere competitie.

In Heren 1^{ste} en/of 2^{de} Divisie neemt eventueel een TSV-team deel aan de reguliere competitie.

De uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden in aanmerking genomen voor het opmaken van de rangschikking.

Deze ploeg komt echter niet in aanmerking voor de plaatsen voor stijgen en dalen. Zij wordt daarom, op het einde van de reguliere competitie, uit de rangschikking genomen (wel met behoud van alle resultaten) en de volgende ploegen schuiven 1 plaats naar voor in de eindrangschikking. Deze nieuw bekomen eindrangschikking bepaalt de plaatsen voor stijgen, dalen, bijkomende stijgers of dalers.

De verantwoordelijke ontmoetingen van VV kan bijkomende testwedstrijden voor stijgen of dalen laten doorgaan, als hij dit nodig acht.

3.7.1 Heren

- De laatste geklasseerde van 1^{ste} nationale (niveau 3), na het spelen van PO en na toepassing van artikel 3.6.1 van het nationaal competitie-reglement, daalt naar 1^{ste} divisie (niveau 4) (vanaf seizoen 2020-2021 3^{de} nationale/national 3)
- De kampioenen 2^{de} en 3^{de} geklasseerden van 1^{ste} divisie (niveau 4) VV, na toepassing van art. 3.7, en stijgen naar 1^{ste} Nationale (niveau 3) (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de} nationale/national 2).
- De 4^{de} geklasseerde van 1^{ste} divisie VV (niveau 4), na toepassing van art. 3.7, en FVWB spelen op **02-03/05/2020** een eindronde in toernooivorm voor het aanduiden van een eventueel bijkomende stijger naar 1^{ste} nationale (niveau 3) (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de} nationale/national 2).
- De laatste gerangschikte van 1^{ste} divisie (niveau 4) A en B (vaste dalers), na toepassing van art. 3.7, en de laatst geklasseerde van National 2 (niveau 4) dalen naar niveau 5.
- De kampioenen, 2^{de}, 3^{de}, 4^{de} en 5^{de} geklasseerde van 2^{de} divisie (niveau 5), reeksen A, B en C, na toepassing van art. 3.7, stijgen naar 1^{ste} divisie (niveau 4) (vanaf seizoen 2020-2021 3^{de} nationale/national 3).
- De 6^{de} en eventueel volgende geklasseerden van 2^{de} divisie (niveau 5) A, B en C, na toepassing van art. 3.7, zijn eventueel bijkomende stijgers naar 1^{ste} divisie (niveau 4) (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de}).

De 6^{de} geklasseerde van 2^o divisie (niveau 5) A, B en C, na toepassing van art. 3.7, spelen op: **02-03/05/2020** een eindronde in tornooivorm voor het aanduiden van eventueel bijkomende stijgers. Organisatie VV in het EVC

De overgebleven ploegen van 2^{de} divisie blijven in niveau 5. Deze competitie wordt vanaf seizoen 2020-2021 georganiseerd door de bovenlokale volleybalvereniging (provincie). De competities van niveau 1 tot en met niveau 4 worden vanaf seizoen 2020-2021 georganiseerd door Volley Belgium

3.7.2 Dames

- De laatste vier van Liga B (niveau 2) dames, na toepassing van artikel 3.6.1 van het nationaal competitie-reglement, zijn vaste dalers naar niveau 3 (nieuwe reeks) (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de} nationale/national 2)
- Indien een FVWB-beloftenteam voor haar eerste deelname inschrijft in Liga B dames (niveau 2), daalt naast de vaste dalers de laagst geplaatste VV-ploeg.
- De kampioenen van 1^{ste} divisie (niveau 4) VV, na toepassing van art. 3.7, en de kampioenen van Nat 2 (niveau 4) FVWB stijgen naar Liga B (niveau 2) dames.
- De 2^{de}, 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de} en 7^{de} geklasseerde van 1^{ste} divisie (niveau 4), na toepassing van art. 3.7, en de 2^{de}, 3^{de}, 4^{de} en 5^{de} geklasseerde van Nat. 2 (niveau 4) FVWB stijgen naar niveau 3 (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de} nationale/national 2)
- De 8^{ste} geklasseerde van 1^{ste} divisie (niveau 4) VV, na toepassing van art. 3.7, en de 6^{de} geklasseerde van Nat 2 (niveau 4) FVWB zijn eventueel bijkomende stijgers naar niveau 3 (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de} nationale/national 2).
- De 8^{ste} geklasseerde van 1^{ste} divisie (niveau 4) VV, na toepassing van art. 3.7, en de 6^{de} geklasseerde van Nat 2 (niveau 4) FVWB, spelen op **02-03/05/2020** een eindronde in tornooivorm voor het aanduiden van eventueel bijkomende stijgers naar niveau 3 (vanaf seizoen 2020-2021 2^{de} nationale/national 2)
- De laatste gerangschikte van 1^{ste} divisie (niveau 4) A en B, na toepassing van art. 3.7, en de laatst geklasseerde van Nat.2 (niveau 4) van FVWB dalen niveau 5
- De voorlaatste geklasseerde van 1^{ste} divisie (niveau 4) A en B, na toepassing van art. 3.7, zijn eventueel bijkomende dalers naar niveau 5.
- De voorlaatste geklasseerde van 1^{ste} divisie (niveau 4) A en B, na toepassing van art. 3.7, spelen testwedstrijden met heen- en terugwedstrijd voor het aanduiden van de volgorde van eventueel bijkomende dalers; **heen thuisploeg reeks B: 02-03/05/2020; terug thuisploeg reeks A: 09-10/05/2020 (zie 3.7.3 testwedstrijden)**
- De kampioenen, 2^{de}, 3^{de}, 4^{de}, 5^{de}, 6^{de}, 7^{de} en 8ste geklasseerde van 2^{de} divisie (niveau 5) A en B, na toepassing van art. 3.7, en de kampioenen, 2^{de} geklasseerde van Nat.3 FVWB (niveau 5) stijgen naar 1^{ste} divisie (niveau 4) (vanaf seizoen 2020-2021 3^{de} nationale/national 3).
- De 9^{de} geklasseerde van 2^{de} divisie (niveau 5), na toepassing van art. 3.7, zijn eventueel bijkomende stijgers naar 1^{ste} divisie (niveau 4).
- De 9^{de} geklasseerden van 2^{de} divisie (niveau 5) A en B, na toepassing van art. 3.7, spelen testwedstrijden met heen- en terugwedstrijd voor het aanduiden van de volgorde van eventueel bijkomende stijgers; **heen thuisploeg reeks B: 02-03/05/2020; terug thuisploeg reeks A: 09-10/05/2020 (zie 3.7.3 testwedstrijden)**
- De overgebleven ploegen van 2^{de} divisie blijven in niveau 5. Deze competitie wordt vanaf seizoen 2020-2021 georganiseerd door de bovenlokale volleybalvereniging (provincie). De competities van niveau 1 tot en met niveau 4 worden vanaf seizoen 2020-2021 georganiseerd door Volley Belgium

Zoals voorzien in artikel 1 kan de verantwoordelijke ontmoetingen te allen tijde ook wijzigingen aanbrengen in stijgen en dalen naargelang de indeling van de reeksen, mits publicatie via de officiële website vóór aanvang van de competitie

3.7.3 Testwedstrijden

Bij testwedstrijden met heen- en terugwedstrijd wordt bij volledige gelijkheid (match en sets), een extra set gespeeld naar 25 punten met 2 punten verschil. Voor deze bijkomende set wordt tevens een nieuw wedstrijdblad ingevuld, met dezelfde deelnemers en officiëlen. Deze set moet gestart worden ten laatste 15 minuten na het beëindigen van de 2de wedstrijd. Er wordt van terrein gewisseld op 13 punten. Een uitgesloten speler in de terugwedstrijd kan ook niet deelnemen aan deze extra set.

Protocol extra set:

De bijkomende set is een verlenging van de terugwedstrijd en is dus een 4^{de}, 5^{de} of 6^{de} set van deze wedstrijd. Een kopie van het wedstrijdblad van de heenwedstrijd dient aanwezig te zijn en wordt aan de 1^{ste} scheidsrechter overhandigd voor de terugwedstrijd zodat deze zich kan vergewissen van de uitslag van de heenwedstrijd.

Voor deze bijkomende set wordt een afzonderlijk wedstrijdblad ingevuld, met dezelfde deelnemers en officiëlen; enkel deelnemers vermeld op het wedstrijdblad van de terugwedstrijd mogen deelnemen aan deze bijkomende set.

Het wedstrijdblad voor de bijkomende set dient klaar gemaakt te worden samen met het wedstrijdblad van de terugwedstrijd.

Na de toss voor deze bijkomende set dienen de kapiteins en de coachen het wedstrijdblad voor de bijkomende set te handtekenen.

Op dit wedstrijdblad wordt alleen gebruik gemaakt van het vak vijfde set.

Deze bijkomende set wordt betwist naar 25 punten met een verschil van twee punten en wordt aanzien als een gewone set met uitzondering van het feit dat er op 13 punten, bereikt door één van de twee ploegen, er van speelhelft dient gewisseld te worden.

Vóór aanvang van de bijkomende set dienen alle spelers, coaches en andere deelnemers, die in de terugwedstrijd zijn uitgesloten voor de wedstrijd, geschrappt te worden van het wedstrijdblad van de bijkomende set.

Alle sancties, die eventueel werden gegeven in de terugwedstrijd, worden meegenomen naar de bijkomende set.

Afwerking van de beide wedstrijdbladen gebeurt na het beëindigen van de bijkomende set.

3.7.4 Vaste stijgers

Vaste stijgers zijn verplicht te stijgen naar een hogere afdeling.

Bij weigering daalt de ploeg naar de provincie waartoe het stamnummer van de club behoort.

3.7.5 Niet verplichte stijgers

Ploegen die in eerste instantie niet in aanmerking komen om te stijgen naar een hogere reeks worden niet verplicht om te stijgen. Dit zijn ploegen die niet voorkomen in het overzicht van art. 3.7.1 en 3.7.2.

Indien een ploeg niet wil stijgen, komt de volgende in de eindrangschikking van de reguliere competitie in aanmerking. Er wordt niet verder afgedaald dan de 4^{de} in de eindrangschikking. Bij eindronden komen de deelnemers, van die eindronden, in aanmerking en dit in volgorde van de rangschikking van die eindronden.

Indien de betrokken ploegen afzien van te stijgen naar een hogere reeks, wordt de vaste daler gevraagd om de vrijgekomen plaats in te nemen. Indien deze ook niet wenst zijn verloren plaats her in te nemen, wordt er gespeeld met een onvolledige reeks.

3.7.6 Eindronden

Een ploeg die niet deelneemt aan een opgelegde wedstrijd voor bijkomende stijgers/dalers, zal niet in aanmerking komen voor een promotie of voor behoud en daalt naar de provincie waartoe het stamnummer van de club behoort.

De opgelegde boete bedraagt: boete F14 per wedstrijd of F13 als de eindronden in tornooivorm doorgaan.

Een ploeg die niet meer inschrijft voor het volgende seizoen, laat dit, via een aangetekend schrijven, weten aan de Verantwoordelijke ontmoetingen VV, per adres Beneluxlaan 22, 1800 Vilvoorde, en dit 2 weken voor de VV-eindronden. Dit schrijven moet ondertekend zijn door voorzitter en secretaris van de club.

Deze ploeg moet niet deelnemen aan de VV-eindronden en er wordt geen boete opgelegd.

3.7.7 Bijkomende dalers en stijgers

Wanneer in een hogere reeks een plaats terug vrijkomt, hebben bijkomende dalers voorrang op bijkomende stijgers om deze plaats terug in te nemen.

3.8 RANGSCHIKKING

De ploeg die de meeste wedstrijdpunten behaalt, wordt als eerste gerangschikt.

Ingeval van gelijkheid van punten wordt, na in acht name van het aantal gewonnen wedstrijden, rekening gehouden met het gemiddelde van gewonnen en verloren sets, dus gewonnen sets gedeeld door verloren sets. Bij blijvende gelijkheid en als het gaat om een titel, een plaats van mogelijke stijger of daler, telt het resultaat van de onderlinge wedstrijden, indien het aantal gewonnen en verloren sets hetzelfde zijn, telt het puntencoefficiënt van elke wedstrijd afzonderlijk. De ploeg met het hoogste puntencoefficiënt wordt als hoogste gerangschikt.

4. ACCOMMODATIE EN BENODIGDHEDEN

4.1 ACCOMMODATIE

Alle wedstrijden van het kampioenschap dienen verplicht in zaal en op een gehomologeerd terrein te worden betwist. Op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad wordt de volledige code van het homologatiebewijs van de thuisploeg genoteerd in het vak homologatie.

Eventuele afwijkingen worden aangevraagd tegen 15/05/2019 (tezamen met de inschrijving). Na voorstel van de verantwoordelijke homologatie, in samenspraak met de verantwoordelijke ontmoetingen, kunnen deze door de Raad van Bestuur VV toegestaan worden. Deze goedgekeurde afwijking dient samen met het homologatiebewijs voorgelegd te worden.

Te laat aangevraagde aanvragen worden niet behandeld.

Eventueel toegestane afwijkingen worden opgenomen in het homologatiedossier met een vermelding op het homologatiebewijs.

- Spelen in/op een niet gehomologeerd zaal/terrein die:
 - Na controle voldoet aan de normen: boete H01
 - Na controle niet voldoet aan de normen: forfait voor de thuisploeg. (boete H01 -forfait uitgesproken door competitieleiding F17- wordt toegepast)
- Spelen in/op een gehomologeerd zaal/terrein, maar afwijkend van het terrein dat op het homologatieformulier als hoofdterrein voor de ploeg werd aangegeven: boete H03
- Spelen niet volgens de opstelling zoals aangegeven op het homologatieformulier: boete H04
- Geen gevolg geven aan gemaakte info/opmerking op het homologatieformulier: boete H05

4.2 BENODIGDHEDEN

- Zie onder meer homologatiereglement **2019**
- Materiaal voor het drooghouden van het terrein
- Het papieren wedstrijdblad in 3 exemplaren + voldoende gefrankeerde voorgedrukte omslag (als back-up indien het elektronisch wedstrijdblad niet zou werken)
- Het elektronisch wedstrijdblad, wordt na de wedstrijd elektronisch ge-upload.
- Voldoende opstellingsbriefjes voor thuisploeg en bezoekers
- Min. 6 flessen (reserven) en min. 12 flessen (hoofdwedstrijd) water van 1,5 l in gesloten verpakking (geen glas), te overhandigen aan de bezoekers voor het begin van de wedstrijd.
- Nummerplaatjes: 2 stellen van 1 t.e.m. 18 recto/verso, contrasterend van kleur tussen nummers en achtergrond. De vorm en grootte is minimum deze van een tafeltennispalet.
- Een goed zichtbaar- en leesbaar scorebord, welk in twee delen verdeeld is en duidelijk de behaalde punten van elke ploeg, het aantal gewonnen sets en de ploeg die de opslag heeft aangegeven.
- Zoemer/fluitje voor bevestiging snelle wissel.
- Goed functionerende manometer.
- In divisie mag men gebruik maken van ballenrapers met een minimum van 3. De keuze om gebruik te maken van ballenrapers wordt vermeld bij de inschrijving en geldt voor alle thuiswedstrijden.

5. SPORTUITRUSTING SPELERS

5.1 KLEDIJ (TRUI, BROEK)

Kledij moet éénvormig, zuiver en van dezelfde kleur zijn. Nummering van 1 tot 18 in duidelijk contrasterende kleur met een hoogte van min. 10 cm en max. 15 cm op het midden van de borst en min. 15 cm en max. 20 cm midden op de rug. De band waarmee het nummer gemaakt wordt moet minimum 1 cm en max. 2 cm breed zijn. (Conform de internationale spelregels).

De libero(s) moet(en) een uitrusting dragen (of een jasje voor de her aangeduide libero('s)) waarvan de trui qua kleur(en) (een) dominante andere kleur(en) is (zijn) van de kleur(en) van de andere leden van de ploeg. De uitrusting van de libero('s) mag (mogen) een ander patroon hebben maar moet genummerd zijn zoals de overige ploegleden.

Reclame op de kledij mag voor de libero('s) verschillen van de andere spelers.

Het gebruik van "compression pads" is toegelaten.

5.2 SCHOEISEL

Het betreden van het speelterrein met schoeisel dat sporen nalaat op de vloer is verboden.

5.3 VEEGDOEKJES

MINIMUM 3 SPELERS op het terrein moeten in het bezit zijn van doekjes, voor het droog houden van het terrein.

5.4 WISSELEN TRUI

Wisselen van natte truien mag op voorwaarde dat de kleur, het model en de nummers van de nieuwe trui(en) dezelfde blijven.

6. WEDSTRIJDLEIDING

6.1 SCHEIDSRECHTERS

De hoofwedstrijd in 1^{ste} en 2^{de} divisie heren wordt geleid door een 1^{ste} en mogelijk een 2^{de} scheidsrechter.

De hoofwedstrijd in 1^{ste} en 2^{de} divisie dames wordt geleid door een 1^{ste} scheidsrechter aangeduid door de L.S.C/P.S.C.

De reservewedstrijd wordt geleid door een gelegenheidsscheidsrechter (aangesloten lid bij VV) aangeduid door de thuisploeg.

De 1^{ste} scheidsrechter van de hoofwedstrijd noteert op het elektronisch wedstrijdblad in het vak comments beneden de resultaten of de reservewedstrijd is gespeeld en dit volgens de regels van art.3.3.

Bij afwezigheid van het elektronisch wedstrijdblad noteert en handtekent hij dit op het papieren wedstrijdblad

6.1.1 Afwezigheid scheidsrechter

Indien de 1^{ste} scheidsrechter voor de wedstrijd niet aanwezig is, zal de 2^{de} scheidsrechter zijn functie overnemen en hiervan melding maken in het vak comments indien het om een elektronisch wedstrijdblad gaat of in het vak opmerkingen indien het om een papieren wedstrijdblad gaat. De functie van 2^{de} scheidsrechter zal/kan uitgeoefend worden door een aanwezige scheidsrechter. Bij volledige afwezigheid wordt een gelegenheidsscheidsrechter aangezocht. In laatste instantie blijft de thuisploeg verantwoordelijk voor de wedstrijdleiding. Een gelegenheidsscheidsrechter dient aangesloten te zijn bij VV. In ieder geval dient de wedstrijd tijdig te starten.

6.1.2 Wedstrijdkosten

Alle kosten worden op discrete wijze geregeld vóór aanvang van de wedstrijd. Deze moeten cash betaald worden.

- Vergoeding hoofwedstrijd: € 50,00.
- Verplaatsingskosten: het bedrag per afgelegde km wordt door FOD-financiën bepaald op 1 juli van het betrokken sportjaar. Het toe te passen bedrag zal via de website VV meegedeeld worden aan alle clubs spelende in de Nationale en de Landelijke competities VV. De scheidsrechter geeft de onkosten in via de website van VV (module scheidsrechter).

Een niet-aangeduide scheidsrechter of ander aangesloten lid van het verbond die, bij afwezigheid van een scheidsrechter, de leiding van de wedstrijd waarneemt, heeft het recht op de voorziene wedstrijdkosten en terugbetaling van het ingangsgeld. Een vervanger heeft in geen geval recht op verplaatsingskosten.

Bij niet-verwittigde forfait dienen de wedstrijd- en verplaatsingskosten betaald door de bezochte ploeg. Indien de bezoekende ploeg forfait oploopt, zullen deze kosten aangerekend worden aan de bezoekende ploeg en via creditnota in mindering gebracht worden van de bezochte ploeg. Deze kosten zullen niet meer in rekening gebracht worden via de compensatiekas.

Bij een niet-verwittigd forfait van de bezochte ploeg, worden de wedstrijd- en verplaatsingskosten betaald door de financieel beheerder VV, die deze kosten doorrekent aan de bezochte ploeg.

6.1.3 Vrije toegang

Personen, op vertoon van hun vergunning, met vermelding van officieel of scheidsrechter, geldig voor het lopende seizoen, hebben vrije toegang (tenzij anders bepaald in het reglement van de organisatie) tot alle wedstrijden van het nationale kampioenschap (ook play-offs) en alle wedstrijden van het VV-en het FVWB-kampioenschap, eveneens alle wedstrijden van de Beker van België, uitgezonderd de finales.

6.2 MARKEERDER(S)

Het papieren- of elektronisch wedstrijdblad van de hoofdwedstrijd, ingevuld in hoofdletters, wordt bijgehouden door een markeerder aangeduid door de thuisploeg. Voor de hoofdwedstrijd kan deze bijgestaan worden door een hulpmarkeerder, aangeduid door de bezoekende ploeg. Zij moeten lid zijn van VV en minstens 16 jaar oud zijn. Zij voeren hun opdracht uit overeenkomstig de Internationale Spelregels. Zij kunnen geen enkele andere functie uitoefenen.

De na(a)m(en) en vergunningnummer(s) worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad ingeschreven. De markeerder(s) teken(en)t voor de juistheid van de wedstrijdgegevens VÓÓR het afsluiten van het papieren- of elektronisch wedstrijdblad door de kapiteins en de scheidsrechters. De markeerder van de thuisploeg zorgt, indien het om een papieren wedstrijdblad gaat, voor een voldoende gefrankeerde omslag voor het versturen van het origineel wedstrijdblad en geeft een kopie van het wedstrijdblad aan een afgevaardigde van de bezoekers en de thuisploeg. Bij een elektronisch wedstrijdblad wordt dit elektronisch doorgestuurd naar VV. Bij ontstentenis van een markeerder is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

6.3 TERREINAFGEVAARDIGDE

De thuisploeg stelt een terreinafgevaardigde, lid van de inrichtende club, minstens 18 jaar oud en herkenbaar door een armband ter beschikking van de scheidsrechter. Zijn naam en vergunningnummer worden aan de hand van de vereiste documenten op de daarvoor voorziene plaats op het wedstrijdblad of elektronisch wedstrijdblad ingeschreven. De terreinafgevaardigde tekent voor de wedstrijd, op het papieren wedstrijdblad, voor de juistheid van deze gegevens.

De terreinafgevaardigde kan voor meerdere wedstrijden, die gelijktijdig plaats vinden, fungeren.

Er moet minimum 1 terreinafgevaardigde per zaal aanwezig zijn.

Indien de terreinafgevaardigde, door de eerste scheidsrechter, uit zijn functie wordt ontslagen, dan zal de thuisploeg een andere terreinafgevaardigde ter beschikking van het scheidsrechterskorps moeten stellen.

Bij ontstentenis van een terreinafgevaardigde is de thuisploeg volledig verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

Taken van de terreinafgevaardigde:

- Hij/zij dient 1 uur vóór aanvang van de wedstrijd aan de ingang van de zaal of op het terrein aanwezig te zijn.
- Hij/zij zorgt voor de opvang van alle officiële en de bezoekende ploeg en begeleidt hen naar de kleedkamers.
- Hij/zij is verantwoordelijk voor de scheidsrechters tot deze de accommodaties verlaten hebben.
- Hij/zij voert de opdrachten, die hem door de eerste scheidsrechter worden opgelegd, correct en onmiddellijk uit.
- Hij/zij kan geen enkele andere functie uitoefenen.

6.4 BETWISTING PAPIEREN- OF ELEKTRONISCH WEDSTRIJDBLAD

Elke betwisting m.b.t. het papieren- of elektronisch wedstrijdblad dient onmiddellijk gemeld te worden aan en opgelost door de eerste scheidsrechter. De scheidsrechter is verplicht elke aanmerking door de kapiteins geformuleerd tijdens de wedstrijd te melden of te laten vermelden op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad, alvorens dit afgesloten is.

Klachten i.v.m. verkeerde opstelling van speelgerechtigde leden, deelname van speelgerechtigde leden of officiële, in het bezit van een geldige vergunning zonder vermelding op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad of rotatiebriefje, niet gemeld voor het beëindigen van de set blijven zonder gevolg.

Vanaf de 3^{de} laatste wedstrijd van de reguliere competitie (of fase van de competitie) zal elke klacht over feiten die de uitslag van de wedstrijd kunnen beïnvloeden enkel volgens een spoedprocedure kunnen beslecht worden zoals beschreven in het Juridisch reglement VV (hfdst.7). De procedure is terug te vinden op de VV-website.

6.5. VERSTUREN WEDSTRIJDBLAD

De wedstrijdbladen worden door de scheidsrechter onmiddellijk na de wedstrijd gepost. Bij in gebreke blijven wordt de voorziene boete aangerekend aan de scheidsrechter.

Indien een elektronisch wedstrijdblad gebruikt wordt, wordt dit elektronisch doorgestuurd.

6.6 OPMERKINGEN PAPIEREN- OF ELEKTRONISCH WEDSTRIJDBLAD

De scheidsrechter noteert in het vak 'opmerkingen' of onder de rubriek "comments" indien het om het elektronisch wedstrijdblad gaat o.a.:

- Als een (de) libero('s) niet gespeeld heeft(hebben)
- Als niveau op de vergunning niet correct is
- ...

7. ADMINISTRATIE

7.1 OFFICIELE MEDEDELINGEN

Op de website van VV verschijnen alle officiële berichten i.v.m. de competitie.

De clubs worden geacht zich op de hoogte te houden van deze berichten.

7.2 TORNOOI OF VRIENDSCHAPPELIJKE WEDSTRIJD, VERPLAATSING BUITENLAND

De organiserende club wordt verantwoordelijk gesteld voor een te late aanvraag of het niet indienen van een aanvraag. De voorziene sanctie wordt toegepast.

7.2.1 Organisatie met buitenlandse clubs

Voor het organiseren van een toernooi, een demonstratie- of een oefenwedstrijd, niet voorzien in de competitie- of bekerkalenders van de nationale- en het divisiekampioenschap, dient door de organiserende club geen toelating gevraagd aan de verantwoordelijke landelijke ontmoetingen indien dit kadert in een activiteit van de club.

De organisatoren van toernooien of oefenwedstrijden waaraan buitenlandse ploegen deelnemen moeten de deelname van deze ploegen melden in het officiële formulier, ondertekend door de secretaris en dient dit te versturen naar de verantwoordelijke ontmoetingen, tenminste 21 dagen vóór de geplande data.

7.2.2 Verplaatsingen naar het buitenland

Voor de deelname van een VV- club aan een toernooi, een demonstratie- of een oefenwedstrijd in het buitenland, dient de toelating gevraagd aan de verantwoordelijke landelijke ontmoetingen. De aanvraag, gesteld op het officiële formulier en ondertekend door de secretaris, wordt gestuurd aan de verantwoordelijke landelijke ontmoetingen, tenminste 7 dagen vóór de geplande data. Voor internationale wedstrijden en/of toernooien dienen de voorschriften van de FIVB + CEV strikt nageleefd te worden.

7.2.3 Boete

Bij het niet naleven van bovenvermelde bepalingen worden de voorziene boetes toegepast door de verantwoordelijke landelijke ontmoetingen.

Elke overtreding van het competitiereglement, waarvoor geen boete vastgelegd is, wordt boete Ad12 toegepast

7.2.4 Scheidsrechters

Scheidsrechters mogen geen enkele wedstrijd leiden zonder toestemming van de N.S.C./L.S.C. (statuut volleybalscheidsrechter, art. 6.5.5.).

Alle wedstrijden met internationaal karakter moeten geleid worden door (een) scheidsrechter(s) aangeduid/goedgekeurd door de N.S.C./L.S.C.

7.3 INLICHTINGEN

Inlichtingen m.b.t. het kampioenschap dienen schriftelijk gericht aan de verantwoordelijke ontmoetingen.

7.4 INFO WEBSITE

Alle nodige informatie qua reglementen, clubgegevens, wedstrijden, enz. worden op de VV-website geplaatst.

De clubs moeten alle gegevens betreffende hun club en in het bijzonder de geprogrammeerde thuiswedstrijden controleren en eventuele onjuistheden schriftelijk melden aan de verantwoordelijke ontmoetingen, binnen de 10 dagen na het verschijnen ervan.

Wie dit nalaat, verzaakt aan alle rechten bij betwistingen.

8. AFWEZIGHEID VERANTWOORDELIJKE ONTMOETINGEN

Verantwoordelijke ontmoetingen:

- Luc Budenaers – Schansstraat 56 – 3665 As
Gsm 0471/17.76.07
E-mail: competitie.vlaanderen@telenet.be

Bij afwezigheid van de verantwoordelijke ontmoetingen neemt een van de adjunct-verantwoordelijken ontmoetingen zijn functie over:

- **Degrave Eddy** – Esenweg 39 – 8600 Diksmuide
Gsm 0478/57.18.93
E-mail: eddy.degrave@telenet.be
- **Moorthamer Gilbert** - Broekdam Noord 26 – 9150 Kruibeke
Tel. 03/774.02.13 – Gsm 0479/28.03.80
E-mail: gilbertmoorthamer@hotmail.com

9. DIVERSE BEPALINGEN

9.1 DEELNAME BIJ LAATTIJDIGE AANWEZIGHEID

Laattijdige aanwezigheid van spelers, libero('s) (indien er op het papieren – of elektronisch wedstrijdblad geen of één libero('s) vermeld is (zijn)) en officiëlen - uitgezonderd markeerders en terreinafgevaardigde - kan alleen worden vermeld op het papieren- of elektronisch wedstrijdblad tijdens de spelonderbreking tussen twee sets. De spelers dienen zich aan te bieden in reglementaire wedstrijdgedij.

Uitz. Bijkomende set testwedstrijden; dan kunnen er geen personen meer toegevoegd worden tussen het einde van de 2^{de} wedstrijd en de bijkomende set.

9.1.1 Werkwijze bij laattijdige aankomst van spelers/speelsters

Het competitierglement VV voorziet in de laattijdige inschrijving van spelers/speelsters en/of officiëlen (art. 9.1 competitierglement) die niet aanwezig zijn op het moment van de toss. Omdat er vanaf het seizoen 2016-2017 14 spelers/speelsters, volgens bepaalde regels, mogen ingeschreven worden, is het noodzakelijk dat er met volgende principes rekening wordt gehouden:

1. Enkel spelers/speelster die aanwezig en in reglementaire sportkledij zijn, mogen ingeschreven worden en deelnemen aan de eerste set. De controle van identiteit en truinummer gebeurt 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd.
2. Bij laattijdige aanwezigheid moet er gehandeld worden zoals voorzien in het competitierglement (zie 9.1 Deelname bij laattijdige aanwezigheid)
3. De libero of libero's worden enkel ingeschreven in de hiervoor voorziene vakken.
4. Bij een laattijdige aanwezigheid kunnen enkel de lege vakken worden gebruikt (zowel voor spelers/speelsters als voor de libero's). Een aanwezige en gecontroleerde speler kan niet uit de samenstelling verwijderd worden om zo zijn plaats af te staan.
5. Wanneer ze ingeschreven zijn, kan er geen enkele deelnemer overgebracht worden van de ene lijst naar de andere (spelers/libero's), behalve de uitzondering zoals omschreven in punt 6 hierna.
6. Bijzondere gevallen
 - a. In het geval dat er 12 namen zijn ingeschreven in het vak spelers en geen enkele voor de libero's, is de inschrijving van een bijkomende speler verplicht via het vak libero. Omdat bij 13 spelers 2 libero's verplicht zijn, moet de naam van een speler uit de lijst van de spelers overgebracht worden en ingeschreven als tweede libero in het voorziene vak.
Indien zich in deze situatie een 14de speler zich aanbiedt, kan deze niet meer ingeschreven worden aangezien alle vakjes gebruikt zijn.
De speler die uit de lijst van spelers wordt overgebracht, wordt geschrapt in de namenlijst. Tevens wordt dit genoteerd in het vak 'opmerkingen'
 - b. Wanneer er 11 spelers/speelsters en 1 libero zijn ingeschreven dan kan de 13de spelers/speelster die zich aanbiedt enkel als libero worden ingeschreven. Een eventuele 14de speler kan dan alsnog als speler worden ingeschreven.
 - c. Wanneer er 11 spelers en geen libero zijn ingeschreven dan kan men voor de 12de speler kiezen voor libero of speler. Als er daarna zich een 13de speler aanbiedt dan kan deze enkel ingeschreven worden als libero. Als in deze situatie de 12de speler werd ingeschreven als libero dan kan de 14de speler alsnog ingeschreven worden als speler.
Werd de 12de speler daarentegen ingeschreven als speler, moet er verder gehandeld worden zoals in 6.1.
7. Wanneer er meer dan 12 spelers (13 of 14) ingeschreven zijn op het wedstrijdblad moeten 2 daarvan ingeschreven zijn in de vakken "libero's".
8. Als een oud model wedstrijdblad wordt gebruikt waarop slechts 1 vak libero is voorzien, moet de 2de libero ingeschreven worden in het vak opmerkingen
9. Bij een wedstrijdblad waar voor de spelers 14 vakken voorzien zijn, kan het 13de en 14de vak nooit gebruikt worden. Indien één van deze vakken wel gebruikt wordt, zal de boete Ad12 worden toegepast.
10. Zoals voorheen kan een libero pas heraangeduid worden wanneer de libero of de 2 libero's onbekwaam wordt/worden of onbekwaam verklaard wordt/worden om verder te spelen.
Zie Internationale spelregels art. 19.4.
11. Bij het elektronisch wedstrijdblad gaat men tussen de 2 sets terug naar administratie:
* men zet de speler actief of men voegt de speler toe

- * men accepteert de ingave
- * men gaat terug naar wedstrijd
- * men vermeld in het vak comments welke speler werd toegevoegd.

9.2 ONDERBREKING VAN DE WEDSTRIJD

In het geval van één of meer onderbreking(en), wegens heikracht, met een totale duur van meer dan 60 minuten wordt de wedstrijd opnieuw gespeeld op een tijdstip vast te leggen door de verantwoordelijke ontmoetingen. Dit indien de ploegen binnen de 5 dagen niet tot een akkoord komen.

9.3 DRANKEN

Het is verboden dranken mee te nemen in de speelzaal (d.i. terrein, neutrale zone, tribunes en staanplaatsen). Uitgezonderd niet-alcoholische drank (niet in glas of glazen flessen) voor spelers en officiëlen.

9.4 GELUIDSHINDER

Indien tijdens een wedstrijd sprake is van geluidshinder met de bedoeling spelers en/of scheidsrechters te intimideren moet de scheidsrechter een einde maken aan de geluidshinder.

De geluidsnormen van de lokale instanties moeten worden gerespecteerd.

9.5 WEDSTRIJDBALLEN

Alle door de FIVB, VOLLEY BELGIUM en VV goedgekeurde ballenmerken mogen gebruikt worden.

De gebruikte ballen, zowel wedstrijd- als opwarmingsballen, zijn van hetzelfde merk, type, omtrek, gewicht, spanning en kleur.

2 officiële wedstrijdballen die volledig gelijkvormig zijn.

Min. 6 degelijke officieel goedgekeurde ballen van hetzelfde merk en type als de wedstrijdballen voor beide ploegen. Deze worden aan de ploegen overhandigd min. 60 minuten voor aanvang van de wedstrijd.

Spelen met andere wedstrijdbal dan officieel goedgekeurd:

- Boete M16a per bal per wedstrijd voor de thuisploeg.

9.6 PUBLICITEIT OP EN ROND HET TERREIN

Wij verwijzen naar het homologatiereglement dat een onderdeel is van het competitierglement.

Afwijkingen dienen voorgelegd aan en worden beslist door de Raad van Bestuur VV

9.7 KAPITEIN

De kapitein moet geen kenteken hebben.

9.8 STRAFPUNTEN VOOR WANGEDRAG IN DE LANDELIJKE COMPETITIES

- Alle sancties voor wangedrag van spelers, coaches, hulpcoaches, kinesist/verzorgers of dokters, door de scheidsrechter opgelegd tijdens officiële competitiewedstrijden, worden ingeschreven door de verantwoordelijke voor de landelijke competitie.

- Een rode kaart geldt voor twee strafpunten en een gele en rode kaart in één hand (uitwijzing) voor drie strafpunten.

Bij een uitsluiting wordt betrokkene, na verslag van de scheidsrechter, doorverwezen naar het bondsparket dat een sanctie voorstelt of de zaak voorlegt aan de bevoegde kamer/raad.

Strafpunten van de Vlaamse Beker worden mee in rekening gebracht.

Strafpunten van de competitie worden ook mee in rekening gebracht voor de Vlaamse Beker

- Een eventueel saldo van strafpunten blijft genoteerd op naam van de betrokkene. De geboekte strafpunten vervallen één (1) jaar na de datum der feiten.
- De genoteerde strafpunten worden informatief vermeld op de VV-website.

- Van zodra de betrokkene, door samentelling, vier strafpunten bereikt, wordt hij/zij per 4 strafpunten voor één speelweek geschorst voor alle functies, uitgezonderd voor de functie van clubvoorzitter en -secretaris.

Als betrokkene in hetzelfde competitiejaar na een schorsing, als gevolg van het behalen van vier strafpunten, opnieuw wordt uitgewezen, telt dit telkens voor vier strafpunten.

Na het bereiken van de vier strafpunten bepaalt de verantwoordelijke ontmoetingen in welke speelweek de schorsing wordt opgelegd. (in principe de 3^{de} speelweek na het bereiken van de vier strafpunten). Deze speelweek kan een competitie- of een bekerweek zijn. Een speelweek begint op maandag en eindigt op zondag. Als een speler op het einde van het seizoen vier strafpunten heeft bereikt dan wordt hij geschorst in de eerste speelweek van het nieuwe seizoen waarin zijn ploeg aantreedt.

- De verantwoordelijke ontmoetingen verzendt de kennisgeving van de schorsing aan de betrokkene en de club waarbij hij/zij is aangesloten voor de speelweek waarin de betrokkene geschorst wordt.
- Wanneer door onvoorziene omstandigheden de schorsing niet werd of kon opgelegd worden volgens de hierboven bepaalde procedure zal de verantwoordelijke ontmoetingen het geval voorleggen aan de Raad van Bestuur VV die de schorsing dan soeverein bepaalt.
- Als een wedstrijd van een speelweek, waarin betrokkene is geschorst, verplaatst wordt, blijft de schorsing gelden voor die wedstrijd en de nieuwe speelweek.
- De opschorting van uitvoering van een schorsing wegens het bereiken van vier (4) strafpunten naar aanleiding van een juridische procedure wordt niet aanzien als onvoorziene omstandigheden waarvoor de tussenkomst van de Raad van Bestuur vereist is.
- Voor leden die ondanks een opgelegde schorsing toch zouden optreden, worden de betrokken ploeg(en) bestraft met forfait voor die wedstrijd.
- Sancties voor wangedrag van spelers, coaches, hulpcoaches, dokters en kinesisten/verzorgers, door de gelegenheidsscheidsrechter opgelegd tijdens de reservewedstrijd, gelden enkel tijdens die wedstrijd en niet daar buiten. Strafpunten zijn hier niet van toepassing.
- Verbod tot deelname aan de officiële wedstrijden van de nationale of provinciale competitie, uitgesproken door de bevoegde nationale juridische commissie, worden, bij schriftelijke melding door de bevoegde instantie aan de VV-verantwoordelijke ontmoetingen, automatisch uitgebreid tot de VV-competitie. Zij kunnen echter slechts worden toegepast wanneer zij een definitief karakter hebben verworven.

9.9.VERSLAG WEDSTRIJDVERLOOP

De scheidsrechter zal een omstandig verslag opstellen, te verzenden aan het VV-Bondsparket in volgende omstandigheden:

1. Bij uitsluiting van een speler/speelster en/of officieel voor de verdere duur van de wedstrijd, dus niet bij uitwijzing;
2. Wanneer zich voor, tijdens of na de wedstrijd een ernstig incident heeft voorgedaan (zie juridisch reglement VV, Hoofdstuk 4. Rechtspleging).
3. Wanneer de wedstrijd niet is aangevangen, afgebroken werd of wanneer onderbrekingen hebben plaatsgevonden, wordt dit door de scheidsrechter vermeld op het wedstrijdblad, op het elektronisch wedstrijdblad wordt dit vermeld in het vak "comments". Indien noodzakelijk zal hij een verslag opstellen en samen met het wedstrijdblad verzenden aan het VV-secretariaat. Bij gebruik van het elektronisch wedstrijdblad wordt het verslag afzonderlijk verstuurd. De verzending van laatstgenoemde verslag dient te gebeuren binnen de vijf kalenderdagen volgend op de wedstrijd. Wanneer een scheidsrechter door de verantwoordelijke van ontmoetingen of de scheidsrechterscommissie wordt verzocht een verslag te formuleren, dient dit eveneens te gebeuren binnen de vijf kalenderdagen na ontvangst van het gestelde. Bij het nalaten van

bovenvermelde kan de betrokken scheidsrechter, buiten de voorziene boete, door de scheidsrechtersverantwoordelijke gesanctioneerd worden.

Een door de scheidsrechter geformuleerde vermelding op het wedstrijdblad laat aan de ontmoetingsverantwoordelijke de mogelijkheid tot het treffen van een officiële administratieve beslissing, tevens kan zij wanneer zij het noodzakelijk acht, een officiële klacht formuleren waaraan het passend gevolg dient voorbehouden.

9.10 ETHISCHE CODE

Spelers/speelsters en andere aangesloten leden dienen in die hoedanigheden te allen tijde de Ethische Code van het FIVB (Fédération Internationale de Volleyball) te respecteren. Deze code is op hen van toepassing vermits bovenstaand federaties deel uit maken van het FIVB. Specifiek toepasselijke bepalingen zijn terug te vinden onder "Disciplinary Regulations – FIVB.

Wij verwijzen hiervoor ook naar onderdeel "GEZONDHEID EN ETHIEK" op de VV-website (onder drop-down lijst Volley Vlaanderen)

INSCHRIJVING VV-COMPETITIE

Uiterlijk op 15 mei 2019

Online via de VV-clubadministratie !

10. KALENDER DER ONTMOETINGEN

Datums	vakantie	Week	Beker VV		COMPETITIE Volley Vlaanderen			
			Senioren Dames	Senioren Heren	14 teams	12 teams	10 teams	8 teams
10-08-19	ZOMER	32						
11-08-19								
17-08-19		33	voorrunde					
18-08-19			Tornooi					
24-08-19		34	voorrunde					
25-08-19			Tornooi					
31-08-19		35						
01-09-19								
07-09-19	36	1/32	1/32					
08-09-19								
13-09-19	37	VRIJ HOUDEN EK	VRIJ HOUDEN EK	VRIJ HOUDEN EK	VRIJ HOUDEN EK	VRIJ HOUDEN EK	VRIJ HOUDEN EK	
14-09-19								
15-09-19								
21-09-19	38	OP 21-09-2019 VRIJ HOUDEN EK						
22-09-19		OP 22-09-2019 MAG GESPEELD WORDEN						
28-09-19	39			1	1	1	1	
29-09-19								
05-10-19	40			2	2	2	2	
06-10-19								
12-10-19	41			3	3	3	3	
13-10-19								
19-10-19	42			4	4	4	4	
20-10-19								
26-10-19	HERFST	43	1/16	1/16				
27-10-19								

02-11-19		44			5	5	5	5
03-11-19								
09-11-19		45			6	6	6	6
10-11-19								
16-11-19		46			7	7	7	7
17-11-19								
23-11-19		47	1/8	1/8	8			
24-11-19								
30-11-19		48			9	8	8	8
01-12-19								
07-12-19		49			10	9	9	9
08-12-19								
14-12-19		50			11	10	10	10
15-12-19								
21-12-19	KERST	51			12	11	11	11
22-12-19								
28-12-19		52						
29-12-19								
04-01-20		1						
05-01-20								
11-01-20		2			13	12	12	12
12-01-20								
18-01-20		3			14	13	13	13
19-02-20								
25-01-20		4			15	14	14	14
26-01-20								
01-02-20		5	1/4	1/4	16			
02-02-20								

08-02-20								
09-02-20		6			17	15	15	
15-02-20		7	Op 15-02-2019 mag gespeeld worden					
16-02-20			Finale Beker van België op 16-02-2020 mag NIET gespeeld worden					
22-02-20	KROKUS	8			18	16	16	1
23-02-20								
29-02-20		9			19	17	17	
01-03-20								
07-03-20		10	1/2	1/2	20			2
08-03-20								
14-03-20		11			21	18	18	3
15-03-20								
21-03-20		12			22	19		4
22-03-20								
28-03-20		13			23	20		5
29-03-20								
04-04-20	PAAS	14			24			
05-04-20								
11-04-20		15	PROVINCIALE FINALE DAMES					
12-04-20				PROVINCIALE FINALE HEREN				
13-04-20								
18-04-20		16			25	21		6
19-04-19								
25-04-20		17			26	22		
26-04-20								
02-05-20		18	VV EINDRONDEN					
03-05-20				VV EINDRONDEN				
09-05-20		19	FINALE VV					

10-05-20							
16-05-20		20	VV jeugdeindrondes				
17-05-20							
23-05-20		21	NAT JEUGD Eindrondes georganiseerd door FVWB				
24-05-20							
30-05-20		22					
31-05-20							

02-03/05/2020
 09-10/05/2020
 16-17/05/2020
 23-24/05/2020

VV EINDRONDEN
 FINALES VLAAMSE BEKER
 VV JEUGDEINDRONDEN
 NATIONALE JEUGDKAMPIOENSCHAPPEN (Org. fv VOLLEY BELGIUM)

BIJLAGE 1: PROTOCOL VOOR UITSTEL VAN WEDSTRIJDEN

1. Dit protocol behandelt uitsluitend het uitstel van wedstrijden door overmacht.
2. Er dient een onderscheid gemaakt te worden tussen uitstel omwille van overmacht en omwille van weersomstandigheden.
3. Onder overmacht wordt verstaan alle gebeurtenissen die het onmogelijk maken om een wedstrijd te betwisten (vb. ongeval tijdens verplaatsing naar de wedstrijd, overstroming/instorting/brand van de zaal, enz.) met uitzondering van weeromstandigheden.
 - 3.1. In deze gevallen wordt de landelijke verantwoordelijke ontmoetingen onmiddellijk verwittigd, die soeverein over het uitstel beslist.
 - 3.2. De tegenstrever wordt telefonisch verwittigd zowel door de landelijke verantwoordelijke ontmoetingen, als door de ploeg die het geval van overmacht inroept.
 - 3.3. Het bewijs van overmacht dient de eerstvolgende werkdag gestaafd te worden met bewijsstukken op straffe van forfait.
 - 3.4. De landelijke verantwoordelijke ontmoetingen verwittigt onmiddellijk de verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel en dit zowel landelijk als provinciaal.
 - 3.5. De nieuwe datum dient met onderlinge toestemming binnen een tijdspanne van een week bepaald te worden. Indien er geen overeenkomst tot stand komt, zal de verantwoordelijke ontmoetingen zelf een datum vastleggen.
4. Algemeen uitstel ingevolge weersomstandigheden
 - 4.1. De landelijke verantwoordelijke ontmoetingen neemt soeverein de beslissing over algemeen uitstel van de wedstrijden.
 - 4.1. Het besluit tot algemeen uitstel wordt ten laatste op de zaterdag van het speelweekend genomen om 10.00u.
 - 4.2. Het besluit tot uitstel wordt medegedeeld langs de voorziene kanalen.
 - 4.3. De landelijke verantwoordelijke ontmoetingen verwittigt de verantwoordelijke ontmoetingen van alle provincies.

Hij verwittigt onmiddellijk de landelijke en provinciale verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel.
 - 4.4. De landelijke verantwoordelijke ontmoetingen stelt binnen de week de datum vast waarop de wedstrijden van het algemeen uitstel zullen gespeeld worden.
5. Uitstel voor bepaalde wedstrijden ingevolge weersomstandigheden
 - 5.1. Ingevolge weersomstandigheden kunnen alleen bepaalde wedstrijden uitgesteld worden.
 - 5.2. De aanvraag voor uitstel kan zowel gebeuren door de thuisploeg als de bezoekende ploeg.
 - 5.3. De aanvraag dient te gebeuren bij de landelijke verantwoordelijke ontmoetingen die soeverein beslist over het uitstel, na inwinning van de nodige inlichtingen over de omstandigheden. Bij deze beslissing moet de veiligheid van de spelers, begeleiders en publiek ten goede komen.
 - 5.4. De aanvraag dient minimum 6 uur voor het voorziene tijdstip van de wedstrijd aangevraagd te worden.
 - 5.5. De tegenstrever wordt telefonisch verwittigd, zowel door de landelijke verantwoordelijke ontmoetingen, als door de ploeg die het uitstel aanvraagt.
 - 5.6. Het besluit tot uitstel wordt medegedeeld langs de voorziene kanalen.
 - 5.7. De landelijke verantwoordelijke ontmoetingen verwittigt de verantwoordelijke ontmoetingen van alle provincies.

Hij verwittigt onmiddellijk de landelijke en provinciale verantwoordelijke scheidsrechters van het uitstel.
 - 5.8. De nieuwe datum dient met onderlinge toestemming binnen een tijdspanne van een week bepaald te worden. Indien er geen overeenkomst tot stand komt, zal de verantwoordelijke ontmoetingen zelf een datum vastleggen.
6. Laattijdig forfait of algemeen forfait
 - 6.1. Ingeval van forfait wordt de landelijke verantwoordelijke ontmoetingen onmiddellijk verwittigd.
 - 6.2. De tegenstrever wordt telefonisch verwittigd zowel door de landelijke verantwoordelijke ontmoetingen als door de ploeg die forfait geeft.

- 6.3. De landelijke verantwoordelijke ontmoetingen verwittigt onmiddellijk de landelijke en provinciale verantwoordelijke scheidsrechters van het forfait.

Het forfait dient de eerstvolgende werkdag schriftelijk overgemaakt te worden aan het VV-secretariaat.

BIJLAGE 2: PROTOCOL ELEKTRONISCH WEDSTRIJDBLAD

- Bij gebruik van het elektronisch wedstrijdblad moet er steeds een blanco wedstrijdblad (doordruk) voorradig zijn.

1.1. Verantwoordelijkheid thuisploeg

- De betrokken wedstrijd downloaden, hetzij:
 - o Vooraf (indien geen internet in hal of gezien de cluborganisatie)
 - o Voorafgaand aan de wedstrijd (tijdig vóór aankomst deelnemers wedstrijd)
- Een voldoende opgeladen (Liefst 10" tablet), waarop de recentste versie van Volleyspike is geïnstalleerd, ter beschikking stellen.
- Om de tablet te kunnen bijladen indien nodig wordt aangeraden ook een oplader of een voldoende opgeladen powerbank te voorzien.

1.2. Markeerder thuisploeg (Coach)

- Opent de juiste wedstrijd (match nummer) via MATCH FORMAT
- Activeert zijn/haar spelers in ADMINISTRATION (met aanduiding van kapitein, libero's en extra spelers)
- Geeft onder de Staff thuisploeg de namen, de licentienummer en functie van de coaches, verzorger, ...
- Geeft onder ADMINISTRATION/OFFICIALS Terreinafgevaardigde (Field Deputy), Markeerder (Scorekeeper), SR's, lijnrechters, ... in.
- Controleert in RESULTS/ROSTER of alle ingegeven personen van zijn/haar ploeg hierin voorkomen
- Stelt de applicatie ter beschikking 40 minuten vóór aanvang van de wedstrijd aan de SR
- Bij een reservenwedstrijd de setstanden, uitslag en mogelijke comments van deze wedstrijd inbrengen via RESULTS > RESERVE MATCH RESULTS. Deze gegevens worden automatisch doorgegeven samen met die van de hoofdwedstrijd. De gegevens zijn terug te vinden op het vereenvoudigde wedstrijdblad dat voor een reservenwedstrijd moet worden gebruikt.
- Markeert de wedstrijd volgens de geldende reglementering.
- Noteert de opmerkingen van de scheidsrechter wanneer deze daarom verzoekt in het vak COMMENTS.
- Tekent na de wedstrijd als eerste het e-WB (RESULTS/SIGN OFF)
- De thuisploeg is verantwoordelijk om na afsluiten van het e-WB door de scheidsrechter het e-WB op te laden of door te sturen naar de Federatie.

1.3. Markeerder/ploegverantwoordelijke bezoekers

- Activeert zijn spelers in ADMINISTRATION (speler, staff, markeerder etc.)
- Geeft onder ADMINISTRATION/OFFICIALS Markeerder(Scorekeeper), SR's, lijnrechters, .. in.
- Controleert in RESULTS/ROSTER of alle ingegeven personen van zijn/haar ploeg hier in voorkomen
- Assisteert de 1^{ste} markeerder bij zijn taken gedurende de wedstrijd en dit volgens de geldende reglementering.
- Tekent na de wedstrijd als 2^{de} het e-WB (RESULTS/SIGN OFF)

1.4. Scheidsrechters

- Ontvangen het e-WB 40 minuten vóór aanvang van de wedstrijd en kijken na of:
 - ° de juiste wedstrijd geladen is
 - ° de gegevens van de scheidsrechters correct zijn in ADMINISTRATION/OFFICIALS en duiden zelf "select" aan.
 - ° de terreinafgevaardigde correct is ingevuld

- Kijkt na in RESULTS/ROSTER aan de hand van de deelnemerslijsten en licenties, of het aantal deelnemers en de voorgelegde licenties overeenstemmen met de opgegeven namen n dit volgens de geldende reglementering.
- Geven na de TOSS onmiddellijk de nodige informatie aan de markeerder (keuze terrein en opslag/receptie van de thuisploeg) en controleren de correcte ingave.
- De 2^{de} scheidsrechter (indien aanwezig) verifieert de correcte ingave van de rotaties van beide ploegen door de markeerder
- De scheidsrechter noteert in het vak COMMENTS eventuele opmerkingen.
- Na de wedstrijd verifieert de 1^e scheidsrechter of de winnaar en de uitslag correct zijn en geeft de markeerder(s) en de kapiteins de toelating om het e-WB af te tekenen in RESULTS/SIGN OFF.
- Als laatste tekenen de SR(s) het wedstrijdblad af (hierna zijn geen wijzigingen meer mogelijk)

1.5. Tips

- Maak je vertrouwd met de voornaamste functies van je toestel
- Werk steeds met een volledig geladen toestel, indien mogelijk voorzie een GELADEN POWERBANK of lader en verlengsnoer.
- Pas de helderheid van het toestel aan, aan de omgeving, hoe helderder het scherm hoe meer het batterij verbruikt.
- Indien in een bepaald scherm van het e-WB geen sluit of terugkeer knop beschikbaar is kan men gebruik maken van de ANDROID terugkeer functie.
- Sluit alle andere applicaties af.
- Stel de sluimertijd in op een voldoende lange tijd.

1.6. Work arrounds

- Voor bekerwedstrijden met een eventuele voorgift voor een team wordt deze voorgift vòòr aanvang van iedere set geregistreerd via de toets -1 in het scorescherm.
 - o Vb.: Bij voorgift van 2 punten voor team B
 - Toets -1 bij team B > pop-upscherm > als voorgift -2 inbrengen + als comment 'voorgift'
 - De set zal dan starten met 2 punten voor team B
- Indien de applicatie onverwacht sluit, kunnen de reeds geregistreeerde gegevens opnieuw ingeladen worden vanuit LOAD LOCAL DATA (enkel mogelijk op dezelfde tablet)
- Indien de tablet niet meer zou functioneren, kan een wedstrijd worden ingeladen vanuit de de cloud. Hiervoor dient voorafgaandelijk een backup gemaakt te zijn en moet dezelfde login gebruikt worden. Dit is enkel mogelijk indien men over WIFI beschikt en backup genomen werd. Gegevens ingegeven na de backup zijn wel verloren.
- Als de gegevens op de SD-kaart (zie onder options) gestockeerd worden, kan de SD-kaart naar een ander toestel worden overgebracht, zonder verlies van gegevens.

. 1.7.Bijkomende info

- Codes van deelnemerslijsten en homologatiegegevens worden bij het elektronische wedstrijdblad NIET MEER genoteerd.
- Doorgeven uitslagen :
 Zoals bij het papieren wedstrijdblad worden de wedstrijden ge-upload volgens de geldende regels.
 - De wedstrijden die in de week en op zaterdag gespeeld werden ten laatste op de website moeten staan op zondag om 12.00u
 - De wedstrijden die op zondag gespeeld worden en geëindigd zijn voor 14.00u ten laatste voor 18.00u.
 - De wedstrijden die op zondagnamiddag gespeeld worden en geëindigd zijn ten laatste **voor 24.00u.**
- **Wedstrijden die na zondagavond 24.00u worden ge-upload, worden als laattijdig beschouwd.**

1.8. Bij gebruik van het elektronisch wedstrijdblad moet er steeds een blanco internationaal wedstrijdblad (doordruk) voorradig zijn.

Wanneer Volleyspike niet meer kan opgestart worden, moet er overgeschakeld worden op het papieren wedstrijdblad.

Werkwijze :

- Vul de opstellingen in zoals bij het begin van de aangaan zijnde set.
- Vervolg de rotaties met de speler/speelster die aan opslag was. Zie eerst, te samen met de scheidsrechter, na of de ploegopstellingen kloppen zoals bij het uitvallen van het elektronisch wedstrijdblad.
- Vak uitslag : **vul alle gespeelde sets in en de eindstand**. Het aantal wissels en time outs per set als deze gekend zijn.
- Sancties : **Vul de eventuele sancties in die tijdens het elektronisch markeren zijn gegeven**.
- **Tip** : schrijf tijdens het elektronisch markeren op een apart blaadje de setstanden en sancties op ; dit als geheugensteuntje.
- Na het beëindigen van de wedstrijd, vooraleer het blad wordt afgetekend door alle partijen, moeten de namenlijsten terug ingevuld worden.
- Laat daarna iedereen handtekenen die moet tekenen als zijnde akkoord met het resultaat en de (ontbrekende) gegevens die al of niet op het papieren wedstrijdblad staan.